



NZP-240-33/2020/385/20/VS

Warszawa, 01.04.2020 r.

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **Dostawa odzieży BHP dla PIG-PIB** - sygn. postępowania: **NZP-240-33/2020**

WYJAŚNIENIA I ZMIANA TREŚCI SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Zamawiający działając na podstawie art. 38 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843), zwana dalej „Ustawą” informuje, iż w ww. postępowaniu wpłynęło zapytanie do treści SIWZ.

W związku z powyższym na podstawie art. 38 ust. 2 i 4 Ustawy Zamawiający wyjaśnia oraz zmienia treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

W przypadku, gdy udzielona poniżej odpowiedź pozostaje w sprzeczności z postanowieniami SIWZ lub też precyzuje lub uzupełnia postanowienia SIWZ, należy przyjąć, że stanowi ona zmianę SIWZ dokonaną przez Zamawiającego w myśl art. 38 ust. 4 Ustawy i będzie stanowić podstawę dla oceny zgodności oferty z SIWZ, przy czym w przypadku gdy:

1. postanowienia odpowiedzi są sprzeczne z postanowieniami SIWZ, za obowiązującą w tym zakresie należy przyjąć treść udzielonej odpowiedzi,
2. postanowienia odpowiedzi precyzują lub uzupełniają postanowienia SIWZ, za obowiązującą w tym zakresie należy przyjąć treść udzielonej odpowiedzi wraz z dotychczasową treścią SIWZ.

Pytanie 1:

Do opisu zamówienia butów męskich pasuje tylko jeden model BRAZZA S3 SRC, firmy PARADE który został już wycofany.

Czy Zamawiający dopuszcza taki trzewik:

- bez elementów metalowych but oferuje idealną ochronę dla stóp nawet w bardzo wymagających ze względu na wilgoć warunkach.
- Oddychająca i wodoodporna cholewka.
- Wytrzymała podeszwa o podwójnej gęstości PU/TPU z amortyzacją obszaru środka stopy, właściwościach -antystatycznych i antypoślizgowych.
- Nadlany nosek wydłuża żywotność oraz trwałość buta.
- Materiał na cholewkę: nubuk bydlęcy
- Podnosek kompozytowy zapewniający pełną ochronę
- Podeszwa chroniąca przed gorącem - 120°C
- Normy: AS 2210.3:2019, EN ISO 20345:2011

Odpowiedź:

Zamawiający w odpowiedzi na złożone zapytanie dokonuje zmiany treści SIWZ w zakresie opisu przedmiotu zamówienia dotyczącego pkt. 5 ust. 4), tj.: „Buty ochronne trzewiki za kostkę z podnoskami”. Aktualna treść „Opisu przedmiotu zamówienia” stanowi Załącznik nr 1 do SIWZ.

Ponadto Zamawiający dokonuje zmiany treści SIWZ:

1) pkt. 11.8. SIWZ otrzymuje brzmienie:

Zamawiający dopuszcza w postępowaniu dwie formy złożenia dokumentów lub oświadczeń tj. formę pisemną lub elektroniczną (nie dotyczy złożenia oferty oraz załączników).

Z uwagi na stan epidemii Zamawiający zaleca aby dokumenty i oświadczenia składane przez Wykonawcę w toku prowadzonego postępowania na wezwanie Zamawiającego oraz oświadczenie o którym mowa w pkt 10 SIWZ składane były w postaci elektronicznej, zgodnie z wymaganiami określonymi w pkt. 11.8.4-11.8.8 SIWZ.

Wymagania dotyczące formy pisemnej:

- 11.8.1. Dokumenty lub oświadczenia o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Pozostałe dokumenty lub oświadczenia składane są w oryginale.
- 11.8.2. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.
- 11.8.3. Wszelkie poprawki lub zmiany (skreślenie, itp.) w dokumentach lub oświadczeniach muszą być podpisane własnoręcznie przez uprawnioną osobę, w miejscu dokonanej poprawki lub zmiany. Naniesione zmiany muszą być czytelne.

Wymagania dotyczące formy elektronicznej:

- 11.8.4. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 11.8.5. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawstwa, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
- 11.8.6. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
- 11.8.7. W przypadku przekazywania przez Wykonawcę elektronicznej kopii dokumentu, podpisanie jej przez Wykonawcę albo przez podwykonawcę kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z poświadczeniem przez Wykonawcę albo przez podwykonawcę elektronicznej kopii dokumentu za zgodność z oryginałem.
- 11.8.8. W przypadku przekazywania przez Wykonawcę dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z poświadczeniem przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem wszystkich elektronicznych kopii dokumentów zawartych w tym pliku, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia albo przez podwykonawców.

2) pkt. 12 SIWZ otrzymuje brzmienie:

- 12.1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 2188 ze zm.), osobiście, za pośrednictwem postańca lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tj. Dz. U. z 2020 r., poz. 344). Dokonany przez Wykonawcę wybór sposobu złożenia informacji/oświadczeń/dokumentów powinien

uwzględniać obowiązek zachowania przez Wykonawcę wymagań w zakresie pisemnej formy oferty oraz obowiązku zachowania charakteru/postaci składanych dokumentów i oświadczeń określonych w pkt 9, 10 i 11 SIWZ.

- 12.2. **Zamawiający dopuszcza również możliwość złożenia informacji/oświadczeń/dokumentów określonych w pkt. 10 i 11 SIWZ w formie elektronicznej za pomocą poczty elektronicznej (violetta.szymanska@pgi.gov.pl). Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Zamawiający nie dopuszcza możliwości elektronicznego złożenia oferty oraz załączników do oferty.**
- 12.3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający ma obowiązek udzielić odpowiedzi na pytania Wykonawcy, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 12.4. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął w terminie późniejszym niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na wydłużenie biegu terminu składania wniosków o wyjaśnienie SIWZ, na które Zamawiający ma obowiązek udzielenia odpowiedzi.
- 12.5. Oświadczenie, wniosek, zawiadomienie, oraz informacje, w tym pytania do SIWZ i odpowiedzi uznaje się za złożone w chwili, w której wpłyną one do siedziby adresata elektronicznie lub zostaną doręczone w inny sposób do siedziby Zamawiającego lub Wykonawcy. Przesyłając oświadczenie, wniosek, zawiadomienie oraz informacje, w tym pytania do SIWZ i odpowiedzi, elektronicznie, każda strona ma obowiązek potwierdzić wpływ (lub poinformować o braku wpływu) na żądanie drugiej strony.
- 12.6. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest:

Violetta Szymańska (Biuro Zamówień Publicznych)
tel. + 48 22 459 21 14
e- mail: violetta.szymanska@pgi.gov.pl

- 12.7. Korespondencję dotyczącą prowadzonego postępowania należy kierować na adres Zamawiającego:

Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy
ul. Rakowiecka 4, 00-975 Warszawa
lub zgodnie z pkt. 12.2 SIWZ na adres poczty elektronicznej:
e-mail: violetta.szymanska@pgi.gov.pl

W związku z powyższym Zamawiający dokonuje zmiany terminu składania i otwarcia ofert:

1. Punkt 14.17 SIWZ otrzymuje brzmienie:

Koperta powinna być oznaczona oraz opisana w następujący sposób:

Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy
Biuro Zamówień Publicznych
ul. Rakowiecka 4, 00-975 Warszawa

Dostawa odzieży BHP dla PIG-PIB
(Sygn. Postępowania: NZP-240-33/2020)

Nie otwierać przed godziną 10:15, 15.04.2020 roku.

2. Punkt 15.2. SIWZ otrzymuje brzmienie:

„Termin składania ofert upływa w dniu **15.04.2020 r. o godz. 10:00**”.

3. Punkt 15.5 SIWZ otrzymuje brzmienie:

„Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **15.04.2020 r. o godz. 10:15**, w siedzibie Zamawiającego w bud. A, pok. nr 230”.

Powyższe zmiany należy uwzględnić przy składaniu ofert.

Pozostałe postanowienia SIWZ pozostają bez zmian.

W wyniku dokonanej zmiany treści SIWZ Zamawiający dokonał zmiany treści ogłoszenia. Ogłoszenie o zmianie ogłoszenia zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu 01.04.2020 r.

Załączniki:

- 1) Załącznik nr 1 do SIWZ „Opis przedmiotu zamówienia” po zmianie 01.04.2020 r.

dokument podpisany elektronicznie

01.04.2020 r., **Izabela Hęclik**

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA po zmianie w dniu 01.04.2020 r.

1. Przedmiot zamówienia obejmuje **dostawę odzieży BHP dla PIG-PIB.**
2. W skład zamawianej odzieży BHP wchodzi następujące elementy dla maksymalnie 50 osób:

Komplet dla 1 osoby:

- 1) kask ochronny z czteropunktowym paskiem podbródkowym;
- 2) okulary ochronne do użytku wraz z kaskiem;
- 3) kamizelka odblaskowa;
- 4) buty ochronne trzewiki za kostkę z podnoskami;
- 5) rękawice ochronne.

Zamawiający jest uprawniony do zrealizowania zamówienia w mniejszym zakresie (do – 5 % w ramach każdej pozycji zamawianego asortymentu).

3. Rozmiary:

- 1) Rozmiar kasków ochronnych: 52-62;
- 2) Rozmiary kamizelek: rozpiętość rozmiarów odzieży (XS do 3 XL europejskie);
- 3) Rozmiary obuwia: pełna rozpiętość rozmiarów obuwia w wersji damskiej 20 par (od numeru 35-41) i męskiej 30 par (od 40-47). Zamawiający zastrzega możliwość zmiany ilości zamawianego obuwia w wersji damskiej i męskiej z zachowaniem określonej ilości zamówienia całkowitego.
- 4) Rozmiar rękawic ochronnych: 6-11.

4. Dostawy

Wykonawca dostarczy zamówione partie odzieży do następującej lokalizacji:

Oddział Dolnośląski PIG-PIB z siedzibą we Wrocławiu, (Al. Jaworowa 19, 53-122 Wrocław)

5. Charakterystyka odzieży i wyposażenia:

- 1) **Kask ochronny z czteropunktowym paskiem podbródkowym:**

Kask z wkładką wewnętrzną z systemem regulacji umożliwiającym dopasowanie do głowy użytkownika

Charakterystyka:

- wentylowany,
- wyposażony w mocowany w czterech punktach pasek podbródkowy zapewniający możliwość zintegrowania/przypięcia okularów ochronnych.

Kolorystyka:

- kask: biały;
- pasek podbródkowy: czarny lub szary.

- 2) **Okulary ochronne do użytku wraz z kaskiem:**

Przeznaczenie: Chroniące oczy przed wszelkiego rodzaju odpryskami.

Charakterystyka:

- zapewniający możliwość integracji z kaskiem ochronnym w sposób umożliwiający jednocześnie i swobodne noszenie okularów korekcyjnych,

Kolorystyka: Bezbarwne.

3) **Kamizelka odblaskowa:**

Kamizelka odblaskowa wykonana z odpornego na uszkodzenia mechaniczne materiału.

Charakterystyka:

- zapinana na rzepy,
- z dwoma poziomymi pasami odblaskowymi,
- z logo z tyłu „PAŃSTWOWA SŁUŻBA GEOLOGICZNA” umieszczonym w trzech linijkach.

Kolorystyka: żółty odblaskowy.

Napis **Państwowa Służba Geologiczna** z tyłu, według załączonego wzoru, stanowiący **Załącznik nr 1b do Opisu Przedmiotu Zamówienia**.

4) **Buty ochronne trzewiki za kostkę z podnoskami:**

Przeznaczenie: buty terenowe odporne na uszkodzenia i warunki atmosferyczne, komfortowe przy pokonywaniu dużych odległości tj. powyżej 5 km w zróżnicowanym terenie.

Materiał:

- cholewka: z wysokiej jakości skóry nubukowej;
- wyściółka: przewiewna tkanina wielowarstwowa, wyjmowana wkładka;
- wodoodporność: zgodne z normą WR, wodoodporna membrana w cholewce oraz skóra nubukowa o niskiej nasiąkliwości.

Charakterystyka:

- sznurowanie elastyczne nie powodujące ucisku;
- podeszwa charakteryzująca się dużą przyczepnością, urzeźbiona i właściwościami antypoślizgowymi, trwałością oraz odpornością na ścieranie;
- niska nasiąkliwość;
- system gwarantujący elastyczność i wsparcie kostki;
- podnosek lekki kompozytowy zapewniający pełną ochronę, dodatkowo zabezpieczony, uderzenia do 200J / zgniecenia 15kN;
- wkładka antyprzebiciowa kompozytowa, odporna na przebicie stopy;
- klasa minimum S3 zgodnie z normą PN-EN ISO 20345.

5) **Rękawice ochronne:**

Rękawice zapewniające ochronę dłoni przy pracach o charakterze budowlanym i na terenach zielonych.

Charakterystyka:

- gumowany bezpieczny mankiet, chroniący nadgarstek oraz tętnice,
- materiał zapewniający oddychanie i nie pocenie się dłoni.

6. Gwarancja:

Wymagany minimalny okres gwarancji na oferowane produkty wynosi 24-miesiące.

7. EMBLEMATY:

Emblematy muszą być wykonane trwałą i estetyczną metodą nie pogarszającą parametrów technicznych i funkcjonalności odzieży, które będą zamieszczone na odzieży. **Każdy emblemat z logo Państwowej Służby Geologicznej, zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 1a do Opisu Przedmiotu Zamówienia, musi mieć białe, nieprzezroczyste tło.**

Zamawiający informuje, że na stronie internetowej PIG-PIB dostępny jest do pobrania pod linkiem <https://www.pgi.gov.pl/o-instytucie-geologicznym/logotypy.html> logotyp Państwowej Służby Geologicznej w wersji wektorowej. [PSG i PSH pl/eng eps \(1.56 MB\)](#).