



**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie

PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

na podstawie art. 39 ustawy z 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986, ze zm.), o wartości szacunkowej zamówienia poniżej 221 000 EURO.

Sygn. postępowania: NZ-240-66/2018

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym wraz z usługą odbioru oraz usług pieniężnych przekazów pocztowych na rzecz Państwowego Instytutu Geologicznego – Państwowego Instytutu Badawczego

ZATWIERDZAM:

Pełnomocnik Dyrektora PIG-PIB

Izabela Hęclik

Data: 18.12.2018 r.

Użyte w niniejszym dokumencie skróty i sformułowania oznaczają:

1. „ustawa Pzp” – ustawę z 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986, ze zm.);
2. „SIWZ” – niniejszą Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia;
3. „Zamawiający” lub „PIG-PIB” – Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy;
4. „Wykonawca” – zgodnie z definicją zawartą w art. 2 pkt 11) ustawy Pzp.

1. ZAMAWIAJĄCY

Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy
00-975 Warszawa
ul. Rakowiecka 4
NIP: 525-000-80-40
REGON: 000332133

wpisany do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000122099.

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o szacunkowej wartości zamówienia poniżej 221 000 euro, zgodnie z przepisami ustawy Pzp.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 3.1. Przedmiotem zamówienia **jest świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym wraz z usługą odbioru oraz usług pieniężnych przekazów pocztowych na rzecz Państwowego Instytutu Geologicznego – Państwowego Instytutu Badawczego.**
- 3.2. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia został określony w:
 - załączniku nr 1 do SIWZ – „Opis przedmiotu zamówienia”;
 - załączniku nr 2a do SIWZ – „Istotne postanowienia umowy dla części 1 zamówienia”;
 - załączniku nr 2b do SIWZ – „Istotne postanowienia umowy dla części 2 zamówienia”.
- 3.3. Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
64110000 – usługi pocztowe

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia:

- świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym wraz z usługą odbioru **od dnia następującego po dniu zawarcia umowy do dnia 31.12.2019 r. albo do dnia w którym Zamawiający wykorzysta kwotę określoną w § 2 ust. 1 Istotnych postanowień umowy, w zależności od tego, które ze zdarzeń wystąpi wcześniej.**
- świadczenie usług pieniężnych przekazów pocztowych **od dnia następującego po dniu zawarcia umowy do dnia 31.12.2020 r. albo do dnia w którym Zamawiający wykorzysta kwotę określoną w § 2 ust. 1 Istotnych postanowień umowy, w zależności od tego, które ze zdarzeń wystąpi wcześniej.**

5. OFERTY CZĘŚCIOWE, WARIANTOWE

- 5.1. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.

5.1.1. Część 1 zamówienia: **świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym wraz z usługą odbioru**

5.1.2. Część 2 zamówienia: **świadczenie usług pieniężnych przekazów pocztowych**

5.2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

6. INFORMACJA O ZAMÓWIENIACH O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówienia, o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6) ustawy Pzp.

7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

7.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają określone przez Zamawiającego w niniejszym rozdziale warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

7.1.1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej,

7.1.2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej,

7.1.3. zdolności technicznej lub zawodowej.

7.2. W zakresie „kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej” Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że:

7.2.1. posiada uprawnienia do wykonywania działalności pocztowej, na podstawie aktualnego wpisu do rejestru operatorów pocztowych, prowadzonego przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej, zgodnie z art. 6 ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2188) – dotyczy części 1 i 2 zamówienia.

7.3. W zakresie „zdolności technicznej lub zawodowej” Wykonawca, zobowiązany jest wykazać, że:

7.3.1. w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zrealizował co najmniej:

7.3.1.1. (dla części 1 zamówienia) 2 usługi pocztowe w obrocie krajowym i zagranicznym, w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych (przesyłek listowych i/lub paczek pocztowych) o wartości nie mniejszej niż 300 000,00 (trzysta tysięcy) złotych każda, przy założeniu, że usługa była lub jest realizowana nieprzerwanie przez okres min. 9 miesięcy na rzecz jednego Zamawiającego.

7.3.1.2. (dla części 2 zamówienia) 1 usługę polegającą na realizacji, za pośrednictwem strony internetowej lub za pomocą kanału Webservice usługi - przekazu pieniężnego, polegającego na doręczaniu (wypłacie) adresatom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej określonych kwot pieniężnych, za opłatą uiszczaną „z góry” przy założeniu, że usługa była lub jest realizowana nieprzerwanie przez okres min. 9 miesięcy na rzecz jednego Zamawiającego

UWAGA: Zamawiający nie dopuszcza sumowania usług wykonywanych w ramach kilku umów dla jednego lub różnych podmiotów w celu spełniania wymagań określonych w pkt 7.3. SIWZ.

W przypadku usług wykonywanych, należy podać wartość tej części usługi, która już została wykonana.

W przypadku, gdy wartość została wyrażona w walucie innej niż PLN, Wykonawca zobowiązany jest do jej przeliczenia na PLN przyjmując jako podstawę średni kurs danej waluty opublikowany przez NBP (wg tabeli A kursów średnich walut obcych) w dniu publikacji niniejszego ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

7.4. Spełnianie warunków poprzez poleganie na potencjale „innych podmiotów”.

7.4.1. Wykonawcy, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, mogą polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

7.4.2. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, kwalifikacji zawodowych i wykształcenia osób, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

7.4.3. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, na potencjale którego Wykonawca polega, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe.

7.5. Spełnianie warunków udziału przez konsorcjum.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum), warunek określony w pkt 7.3. SIWZ może zostać spełniony przez jednego Wykonawcę lub łącznie wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, natomiast warunek, o którym mowa w pkt 7.2. SIWZ musi zostać spełniony oddzielnie przez każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

7.6. Zamawiający oceni spełnianie warunków udziału w postępowaniu na podstawie informacji zawartych w oświadczeniach i dokumentach.

7.7. Ocena spełniania warunków wymaganych od Wykonawców nastąpi wg formuły: „spełnia – nie spełnia”.

8. PODSTAWY WYKLUCZENIA

8.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp,

8.2. oraz którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1) ustawy Pzp, przy czym Zamawiający może wykluczyć Wykonawców:

8.2.1. w stosunku do których otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację ich majątku lub sąd zarządził likwidację ich majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (t.j. Dz. U. 2017, poz. 1508) lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (t.j. Dz. U. 2017 poz. 2344).

8.3. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

8.4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 lub ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na ww. podstawie.

8.5. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19 ustawy Pzp, przed wykluczeniem Wykonawcy, Zamawiający zapewnia temu Wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji.

8.6. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawców składających wspólną ofertę przesłanka nie podlegania wykluczeniu z postępowania, określona w pkt. 8.1 i 8.2 SIWZ oceniana będzie odrębnie dla każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

9. WYKAZ OŚWIADCZEŃ W CELU WSTĘPNEGO POTWIERDZENIA, ŻE WYKONAWCA NIE PODLEGA WYKLUCZENIU ORAZ SPEŁNIA WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

9.1. Oświadczenie składane wraz z ofertą i jego zakres:

Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty aktualne na dzień składania ofert oświadczenie zawierające w szczególności informacje:

- 9.1.1. o tym, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w pkt 7 SIWZ,
- 9.1.2. o tym, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z powodów wskazanych w art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp,
- 9.1.3. o innych podmiotach, na zasoby których Wykonawca powołuje się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wraz z informacją dotyczącą podstaw wykluczenia innego podmiotu, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp – jeżeli dotyczy.
 - 9.1.3.1. Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie miał rzeczywisty dostęp do zasobów tych podmiotów w zakresie niezbędnym do należytego wykonania zamówienia, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Z treści załączonych dokumentów powinien wynikać:
 - 9.1.3.1.1. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - 9.1.3.1.2. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
 - 9.1.3.1.3. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia,
 - 9.1.3.1.4. czy inne podmioty, na zdolności których Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizują usługi, których wskazane zdolności dotyczy.

9.2. Szczegółowy zakres wymaganych informacji, które powinno zawierać ww. oświadczenie wskazany jest we wzorze zawartym w **Załączniku nr 4 do SIWZ.**

9.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (konsorcjum), oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia i spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

10. OŚWIADCZENIE O GRUPIE KAPITAŁOWEJ:

Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji o Wykonawcach, którzy złożyli oferty w postępowaniu, zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej co inni Wykonawcy, którzy złożyli oferty w postępowaniu. W stosownej sytuacji, wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą, który złożył ofertę w tym samym postępowaniu, nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

UWAGA: W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dokument składa każdy z Wykonawców występujących wspólnie.

Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 6 do SIWZ.

11. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW W CELU POTWIERDZENIA, ŻE WYKONAWCA NIE PODLEGA WYKLUCZENIU ORAZ SPEŁNIA WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 11.1. Zamawiający może w pierwszej kolejności dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. W przypadku gdy Zamawiający stwierdzi, że przeprowadzenie ww. procedury jest nieuzasadnione lub niecelowe może odstąpić od jej zastosowania.
- 11.2. Dla zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
- 11.3. Zamawiający może **wezwać Wykonawcę, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza**, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń i dokumentów wymienionych w pkt 11.4, 11.5. SIWZ (w razie konieczności także w pkt 11.6. - 11.8).
- 11.4. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w pkt 7 SIWZ, Zamawiający żąda następujących dokumentów:
- 11.4.1 Aktualnego wpisu do rejestru operatorów pocztowych, prowadzonego przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej, zgodnie z art. 6 ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2188).
- 11.4.2 Wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały zrealizowane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie - na formularzu zgodnym z treścią załącznika nr 5 do SIWZ (Wykaz usług).
- Dowodami, o których wyżej mowa, są:
- referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot na rzecz którego usługi były wykonywane, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - oświadczenie Wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać referencji bądź innych dokumentów, o których wyżej mowa.
- 11.5. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp, Zamawiający żąda następujących dokumentów:
- 11.5.1 Odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp. W tym zakresie zastosowanie ma art. 26 ust. 6 ustawy Pzp;
- 11.6. **Wymogi szczególne w zakresie dokumentów dotyczących innego podmiotu żądane od Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza:**
- 11.6.1. W przypadku, gdy Wykonawca polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, Zamawiający żąda przedstawienia w odniesieniu do innego podmiotu:
- 11.6.1.1. odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp,
- 11.6.2. Stosownie do zakresu udostępnianych zasobów przez inny podmiot oraz warunków, których spełnianiu one służą, Wykonawca zobowiązany jest złożyć właściwe dokumenty tych podmiotów w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawcę.
- 11.7. **Wymogi szczególne w zakresie dokumentów dotyczących Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie:** W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (konsorcjum),

dokumenty wymienione w pkt 11.4.1 i 11.5.1 SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty wymienione w pkt 11.4.2 SIWZ składa ten Wykonawca – członek konsorcjum, który wykazuje spełnianie określonego warunku udziału w postępowaniu.

11.8. Dokumenty Wykonawców spoza Rzeczypospolitej Polskiej

- 11.8.1. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 11.5.1 SIWZ – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- 11.8.2. Dokumenty, o których mowa w pkt 11.8.1. SIWZ powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 11.8.3. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania mają osoby, których dotyczą dokumenty, nie wydaje się dokumentów o których mowa w pkt 11.8.1. SIWZ zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepisy pkt. 11.8.2. SIWZ stosuje się.

11.9. Charakter/postać dokumentów lub oświadczeń:

- 11.9.1. Dokumenty lub oświadczenia o których mowa w *rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia*, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Pozostałe dokumenty lub oświadczenia składane są w oryginale.
- 11.9.2. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.
- 11.9.3. Wszelkie poprawki lub zmiany (skreślenie, itp.) w dokumentach lub oświadczeniach muszą być podpisane własnoręcznie przez uprawnioną osobę, w miejscu dokonanej poprawki lub zmiany. Naniesione zmiany muszą być czytelne.

11.10. Reprezentacja i pełnomocnictwo

- 11.10.1. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje **pełnomocnik**, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo podpisane przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie wskazywać czynności, do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony (zakres umocowania). Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem.
- 11.10.2. W przypadku Wykonawców składających wspólną ofertę, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (wystawione zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Pzp). Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie wskazywać czynności, do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony (zakres umocowania). Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem.
- 11.10.3. Oferta musi być podpisana przez pełnomocnika/osobę umocowaną do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców.

11.11. Wyjątki od obowiązku złożenia dokumentów:

Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia odpowiednich oświadczeń lub dokumentów, jeżeli:

- 11.11.1. Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t. j. Dz. U. z 2017 r., poz. 570).
- 11.11.2. Zamawiający posiada aktualne oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy (ze wskazaniem nazwy i numeru postępowania o udzielenie zamówienia publicznego – w formularzu Oferta).

12 SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ W POSTĘPOWANIU ORAZ OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

- 12.1 Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2188), osobiście, za pośrednictwem posłańca lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1219 ze zm.). Dokonany przez Wykonawcę wybór sposobu złożenia informacji/oświadczeń/dokumentów powinien uwzględniać obowiązek zachowania przez Wykonawcę wymagań w zakresie pisemnej formy oferty oraz obowiązku zachowania charakteru/postaci składanych dokumentów i oświadczeń określonych w pkt 9, 10 i 11 SIWZ.
- 12.2 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający ma obowiązek udzielić odpowiedzi na pytania Wykonawcy, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 12.3 Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął w terminie późniejszym niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na wydłużenie biegu terminu składania wniosków o wyjaśnienie SIWZ, na które Zamawiający ma obowiązek udzielenia odpowiedzi.
- 12.4 Oświadczenie, wniosek, zawiadomienie, oraz informacje, w tym pytania do SIWZ i odpowiedzi uznaje się za złożone w chwili, w której wpłyną one do siedziby adresata elektronicznie lub zostały doręczone w inny sposób do siedziby Zamawiającego lub Wykonawcy. Przesyłając oświadczenie, wniosek, zawiadomienie oraz informacje, w tym pytania do SIWZ i odpowiedzi elektronicznie, każda strona ma obowiązek potwierdzić jej wpływ (lub poinformować o braku wpływu) na żądanie drugiej strony.
- 12.5 Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest:
- Anna Napiórkowska (Dział Zamówień Publicznych)
tel. + 48 22 459 29 92
e- mail: anna.napiorkowska@pgi.gov.pl
- 12.6 Wszelką korespondencję dotyczącą prowadzonego postępowania należy kierować na adres Zamawiającego:
- Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy
ul. Rakowiecka 4, 00-975 Warszawa
e-mail: anna.napiorkowska@pgi.gov.pl

13 TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Okres związania Wykonawcy złożoną ofertą wynosi 30 dni od upływu terminu składania ofert, określonego w pkt 15.2 SIWZ.

14 OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

- 14.1 Wykonawca przedstawia ofertę o treści odpowiadającej treści SIWZ. Propozycje rozwiązań m.in. alternatywnych lub wariantowych nie będą brane pod uwagę, a oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.
- 14.2 Oferta musi zawierać co najmniej:
- 14.2.1 wypełniony formularz oferty, który stanowi załącznik nr 3 do SIWZ;
 - 14.2.2 wypełnione formularze cenowe stanowiące załączniki nr 3a i 3b do SIWZ (dla części na którą składana jest oferta);
 - 14.2.3 oświadczenie, o którym mowa w pkt. 9 SIWZ;
 - 14.2.4 dokument pełnomocnictwa (jeśli dotyczy);

- 14.2.5 zobowiązanie podmiotu trzeciego do udostępnienia zasobów, o których mowa w pkt 9.1.3.1. SIWZ (jeżeli dotyczy)
- 14.2.6 informację o podwykonawcach – jeśli Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom zobowiązany jest wskazać części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podać nazwy firm podwykonawców w składanej ofercie.
- 14.3 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 23 ustawy Pzp.
- 14.4 Brak informacji o których mowa w pkt 14.2.6. będzie uznany za stwierdzenie samodzielnego wykonania zamówienia przez Wykonawcę, który złożył ofertę.
- 14.5 Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty oraz uczestnictwem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
- 14.6 Ofertę stanowi wypełniony i skonkretyzowany druk „OFERTA”, który stanowi Załącznik nr 3 do SIWZ, z załączonymi dokumentami i oświadczeniami, wymaganymi niniejszą SIWZ.
- 14.7 Oferta wraz z załącznikami musi być sformułowana w języku polskim, w sposób czytelny, logiczny, pisemnie przy użyciu nośnika pisma nie ulegającego usunięciu bez pozostawienia śladów.
- 14.8 Zamawiający zaleca sporządzenie oferty na komputerze lub wypełnienie druków czytelnym pismem ręcznym.
- 14.9 Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym Wykonawca musi złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski. Podczas oceny ofert Zamawiający będzie się opierał na tekście przetłumaczonym na język polski.
- 14.10 W przypadku uzyskania dokumentów, o których mowa w pkt. 11.11.1 SIWZ w języku obcym, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
- 14.11 Wykonawca może przepisać druki Zamawiającego, jednakże treść zawarta we wzorach Zamawiającego nie może ulec zmianie.
- 14.12 Zalecane jest, aby oferta była złożona na kolejno ponumerowanych stronach. Numeracja stron powinna rozpoczynać się od numeru 1, umieszczonego na pierwszej stronie oferty.
- 14.13 Oferta po jej otwarciu, w terminie wyznaczonym na termin otwarcia ofert, jest jawna i podlega udostępnieniu, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2018, poz. 419), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 14.14 Zamawiający wymaga aby oferta, wraz ze wszystkimi załącznikami, była podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
- 14.15 Zamawiający zaleca złożenie oferty w taki sposób, aby nie uległa zdekompletowaniu.
- 14.16 Oferty składane są w jednym egzemplarzu, w nieprzejrystej i zamkniętej kopercie lub opakowaniu.
- 14.17 Koperta powinna być oznaczona w następujący sposób:

Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy

ul. Rakowiecka 4, 00-975 Warszawa

oraz opisana następująco:

Oferta na świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym wraz z usługą odbioru oraz usług pieniężnych przekazów pocztowych na rzecz Państwowego Instytutu Geologicznego – Państwowego Instytutu Badawczego.

(Sygn. Postępowania: NZ-240-66/2018)

Nie otwierać przed godziną 10:15 dnia 28.12.2018 roku.

- 14.18 Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z ww. opisem ponosi Wykonawca.

- 14.19 W przypadku przekazania oferty do Zamawiającego za pośrednictwem operatora pocztowego, osobiście lub posłańca, Wykonawca ponosi odpowiedzialność za datę i godzinę jej wpływu do Kancelarii Ogólnej PIG-PIB.
- 14.20 Wykonawca składa tylko jedną ofertę, w której może być zaoferowana tylko jedna cena. Jeżeli Wykonawca złoży więcej niż jedną ofertę, samodzielnie lub wspólnie z innymi Wykonawcami, wszystkie złożone przez niego oferty zostaną odrzucone.
- 14.21 Wykonawca może wprowadzić zmiany do oferty lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Dla uznania skuteczności wprowadzenia zmian do oferty, konieczne jest otrzymanie przez Zamawiającego pisemnego powiadomienia, podpisanego przez osoby uprawnione, o wprowadzeniu zmian do oferty, przed upływem ostatecznego terminu wyznaczonego do składania ofert. Koperty oznaczone dopiskiem **ZMIANA** zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian zostaną dołączone do oferty. Dla uznania skuteczności wycofania złożonej oferty, konieczne jest otrzymanie przez Zamawiającego powiadomienia, podpisanego przez osoby uprawnione, o wycofaniu oferty, przed upływem ostatecznego terminu wyznaczonego do składania ofert.
- 14.22 Zamawiający informuje, że zamieszczane przez Zamawiającego na stronie internetowej wszelkie pliki zawierające edytowalne wersje SIWZ lub jej fragmentów należy traktować jedynie jako materiał pomocniczy, a wersjami obowiązującymi są zawsze wersje zamieszczone w formacie pdf lub xml.
- 14.23 Informacje zawarte w ofercie, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2018, poz. 419), co do których Wykonawca:
- 14.23.1 zastrzegł, nie później niż w terminie składania ofert, że nie mogą być udostępnione, muszą być oznaczone klauzulą: „NIE UDOSTĘPNIAC - INFORMACJE STANOWIĄ Tajemnicę Przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji” wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa - Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą uzasadnienie zawierające w szczególności: określenie charakteru jaki mają zastrzeżone informacje, wskazanie działań jakie zostały podjęte przez Wykonawcę w celu zachowania poufności informacji zawartych w dokumentach oraz wskazanie czy informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa zostały wcześniej ujawnione do wiadomości publicznej.
- 14.23.2 Stosownie do powyższego, jeśli Wykonawca nie dopełni ww. obowiązków wynikających z ustawy, Zamawiający będzie miał podstawę do uznania, że zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa jest bezskuteczne i w związku z tym potraktuje daną informację, jako niepodlegającą ochronie i niestanowiącą tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
- 14.23.3 Jednocześnie Zamawiający wskazuje, iż zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
- 14.23.4 Elementy oferty, które Wykonawca zamierza zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji powinny zostać umieszczone w odrębnej, zaklejonej kopercie (lub zabezpieczone w inny sposób), opisanej „tajemnica przedsiębiorstwa”, dołączonej do oryginału oferty. W treści oferty powinna zostać umieszczona informacja, że dany dokument jest zastrzeżony. Wykonawca zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa (art. 8 ust. 3 ustawy Pzp).

15 TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 15.1 Oferty należy składać na adres:

Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy
ul. Rakowiecka 4, 00-975 Warszawa

Kancelaria Ogólna (parter budynku A, pok. 1) czynna w dni robocze od poniedziałku do piątku
w godzinach 8:15 – 16:15

- 15.2 Termin składania ofert upływa **28.12.2018 r. o godz. 10:00**

- 15.3 Oferty dostarczone do Zamawiającego za pośrednictwem operatora pocztowego, osobiście lub posłańca będą zakwalifikowane do postępowania przetargowego pod warunkiem ich dostarczenia do terminu określonego w pkt 15.2 SIWZ. Decyduje data i godzina wpływu do Kancelarii Ogólnej PIG-PIB.
- 15.4 Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po wyznaczonym terminie na składanie ofert.
- 15.5 Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **28.12.2018 r. o godz. 10:15**, w siedzibie Zamawiającego w bud. A, pok. nr 226.
- 15.6 Otwarcie ofert jest jawne.
- 15.7 Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie www.pgi.gov.pl/przetargi informacje dotyczące:
- 15.7.1 kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie całości oraz poszczególnych części zamówienia;
 - 15.7.2 firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 15.7.3 ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach – jeżeli dotyczy.

16 OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

- 16.1 Wykonawca określi ceny jednostkowe (dla każdej pozycji tabeli) zgodnie z Formularzem cenowym – Załączniki nr 3a i 3b do SIWZ oraz cenę łączną brutto w Formularzu oferty – Załącznik nr 3 do SIWZ odpowiednio dla części zamówienia na którą składana jest oferta.
- 16.2 Podane w Formularzach cenowych ilości mają charakter orientacyjny a ceny wyliczone w kolumnie „H” Formularzy cenowych służą wyłącznie do porównania złożonych ofert.
- 16.3 Nie wpisanie ceny jednostkowej, bądź wpisanie „0” w Formularzu cenowym będzie skutkowało odrzuceniem oferty.
- 16.4 Cenę brutto oferty (sumę wierszy w kolumnie H) z Formularza cenowego należy przenieść do Formularza oferty.
- 16.5 Cena w Formularzu oferty musi obejmować wszystkie koszty oraz upusty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
- 16.6 Cena oferty brutto (Razem) określona w Formularzu oferty nie stanowi wartości wynagrodzenia brutto Wykonawcy, lecz służy jedynie porównaniu ofert złożonych w postępowaniu. Ilości wskazane w załączniku nr 3a są wielkościami orientacyjnymi, przyjętymi dla celu porównania ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty. Wykonawcy, z którym Zamawiający podpisze umowę, nie przysługuje roszczenie o realizację usługi w wielkościach podanych w tabeli w Formularzu cenowym.
- 16.7 Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą po cenach jednostkowych brutto wskazanych w Formularzu cenowym.
- 16.8 Ceny będą określone w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, a wszystkie płatności będą realizowane w złotych polskich, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 16.9 Ceny określone przez Wykonawcę w Formularzu cenowym zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom.
- 16.10 Jeżeli Zamawiającemu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. **Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.**
- 16.11 Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień (w tym złożenie dowodów) jeżeli cena oferty lub jej istotne części składowe wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów.
- 16.12 Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień w przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:

- 16.12.1 wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 ustawy Pzp, lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
- 16.12.2 wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych.

17 OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

- 17.1. Ocenie zostaną poddane oferty nie podlegające odrzuceniu.
- 17.2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich znaczeniem (w zakresie części 1 i 2 zamówienia):

Numer Kryterium	Nazwa kryterium	Waga podana w punktach
1	Cena	100

- 17.3. Liczba punktów przyznana poszczególnym ofertom zostanie obliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 17.4. Sposób obliczenia wartości punktowej w kryterium cena:

$$\text{Cof} = \frac{\text{najniższa cena}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt}$$

- 17.5. Maksymalna liczba punktów jaką może otrzymać Wykonawca to 100.
- 17.6. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która otrzyma najwyższą liczbę przyznanych punktów.

18 INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 18.1 W przypadku, gdy jako najkorzystniejsza zostanie uznana oferta złożona przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przed podpisaniem umowy Wykonawcy ci mogą zostać zobowiązani do przedłożenia Zamawiającemu umowy regulującej ich współpracę.
- 18.2 Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, o miejscu i terminie zawarcia umowy.
- 18.3 Zamawiający zawrze umowę na wzorze wybranego Wykonawcy uwzględniającą wszystkie zapisy Załącznika nr 2 do SIWZ – Istotne postanowienia umowy.
- 18.4 Przed podpisaniem umowy Wykonawca powinien przedstawić pełnomocnictwo do jej podpisania, jeżeli nie wynika ono z załączonych do oferty dokumentów.

19 WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM I ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 19.1 Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.
- 19.2 Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

20 WARUNKI UMOWY O WYKONANIE ZAMÓWIENIA

- 20.1 Ogólne i szczegółowe warunki umowy, które uwzględnione będą w przyszłej umowie z wybranym w wyniku niniejszego postępowania Wykonawcą zamieszczone są w Istotnych postanowieniach umowy – załącznik nr 2 do SIWZ.
- 20.2 Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące Istotnych postanowień umowy, będą rozpatrywane jak dla całej SIWZ, zgodnie z art. 38 ustawy Pzp.
- 20.3 Konieczność powierzenia podwykonawcom realizacji jakiegoś elementu zamówienia, wynikła w trakcie realizacji zamówienia, wymaga uzyskania zgody Zamawiającego.
- 20.4 Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
- 20.5 Przewidywane zmiany umowy i warunki ich wprowadzenia zostały określone w Istotnych postanowieniach umowy.

21 POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁYGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 21.1 Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy - przysługują środki ochrony prawnej – na zasadach określonych w Dziale VI ustawy PZP.

22 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- 22.1 Do spraw nieuregulowanych w niniejszej SIWZ zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp.
- 22.2 Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty i udziałem w postępowaniu ponosi Wykonawca. Wszystkie załączniki do niniejszej SIWZ stanowią jej integralną część.
- 22.3 Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, jeżeli środki, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.

23 DANE OSOBOWE

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- administratorem danych osobowych jest Państwowy Instytut Geologiczny, ul. Rakowiecka 4, 00-975 Warszawa, tel. (+48) 22 45 92 000, fax. tel. (+48) 22 45 92 001, email biuro@pgi.gov.pl
- inspektorem ochrony danych w Państwowym Instytucie Geologicznym jest Pan Dominik Krasowski, kontakt: dkras@pgi.gov.pl, telefon +48 22 459 2121;
- dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na **świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym wraz z usługą odbioru oraz usług pieniężnych przekazów pocztowych na rzecz Państwowego Instytutu Geologicznego – Państwowego Instytutu Badawczego (sygn. postępowania: NZ-240-66/2018)** prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 Ustawy;
- dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

- w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

**** Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

***** Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

24 ZAŁĄCZNIKI:

- 24.1 Załącznik nr 1 do SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia;
- 24.2 Załącznik nr 2a do SIWZ – Istotne postanowienia umowy dla części 1 zamówienia;
- 24.3 Załącznik nr 2b do SIWZ – Istotne postanowienia umowy dla części 2 zamówienia;
- 24.4 Załącznik nr 3 do SIWZ – Formularz oferty;
- 24.5 Załącznik nr 3a do SIWZ – Formularz cenowy dla części 1 zamówienia;
- 24.6 Załącznik nr 3b do SIWZ – Formularz cenowy dla części 2 zamówienia;
- 24.7 Załącznik nr 4 do SIWZ – Oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia;
- 24.8 Załącznik nr 5 do SIWZ – Wykaz usług;
- 24.9 Załącznik nr 6 do SIWZ – Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (OPZ)**I. CZĘŚĆ 1 ZAMÓWIENIA**

Świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym wraz z usługą odbioru na rzecz Państwowego Instytutu Geologicznego – Państwowego Instytutu Badawczego z n/w lokalizacji Zamawiającego:

- z siedziby w **Warszawie (ul. Rakowiecka 4),**
- z siedziby w **Krakowie (ul. Skrzatów 1),**
- z siedziby w **Gdańsku (ul. Kościarska 5),**
- z siedziby w **Szczecinie (ul. Wieniawskiego 20),**
- z siedziby w **Sosnowcu (ul. Królowej Jadwigi 1),**
- z siedziby w **Kielcach (ul. Zgoda 21),**
- z siedziby we **Wrocławiu (ul. Jaworowa 19).**

PIG-PIB powierza Wykonawcy wykonanie **w obrocie krajowym i zagranicznym** usług pocztowych polegających na przyjmowaniu, przemieszczaniu i doręczaniu przesyłek **rejestranych i nieregistranych**, w tym ewentualnych ich zwrotów, w rozumieniu ustawy Prawo Pocztowe z dnia 23 listopada 2012 r. (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r., poz. 2188) w formie skredytowanej opłaty, uiszczanej z dołu, na następujących zasadach:

- 1) Realizacja usługi w zakresie **przesyłek rejestranych** tj.: przesyłek listowych rejestranych, przesyłek nadanych i doręczonych za pokwitowaniem oraz paczek – w rozumieniu Rozporządzenia Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 29 kwietnia 2013 r. w sprawie warunków wykonywania usług powszechnych przez operatora wyznaczonego (Dz. U. z dnia 9 maja 2013 r. poz. 545) odbywać się będzie:
 - a) Na podstawie właściwie przygotowanych przez Zamawiającego przesyłek do nadania oraz zestawienia ilościowego z wyszczególnieniem adresów, w przypadku przesyłek rejestranych zestawienie będzie sporządzone w 2 egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron (Zamawiającego i Wykonawcy).
 - b) Zamawiający umieści na przesyłce w sposób trwały i czytelny informacje jednoznacznie identyfikujące adresata i nadawcę, jednocześnie określając rodzaj przesyłki oraz pełną nazwę i adres zwrotny nadawcy.
 - c) Zamawiający nadaje przysyłki w stanie umożliwiającym Wykonawcy doręczenie do miejsca przeznaczenia.
 - d) Opakowanie przesyłek stanowi koperta Zamawiającego, odpowiednio zabezpieczona (zaklejona). Opakowanie paczki zabezpiecza przed dostępem do zawartości i minimalizuje ryzyko jej uszkodzenia w czasie przemieszczania. Zamawiający nie przewiduje możliwości opakowania przesyłek w koperty o innych gabarytach, niż wskazane w punkcie 3, podpunkcie a niniejszego załącznika.
 - e) Zamawiający nie przewiduje możliwości dołączania przez Zamawiającego i Wykonawcę, do opakowanych przesyłek przekazanych przez Zamawiającego, jakichkolwiek przedmiotów, w szczególności wpływających na wagę przesyłki oraz cenę usługi.
 - f) Wykonawca doręcza przesyłkę w miejsce wskazane przez Zamawiającego w postaci przekazanej mu przez Zamawiającego.
- 2) Realizacja przedmiotowej usługi w zakresie **przesyłek nieregistranych**, tj. przesyłek nadanych i doręczonych bez pokwitowania (zwykłych) odbywać się będzie:

- a) Na podstawie właściwie przygotowanych przez Zamawiającego przesyłek do nadania. Przesyłki nie rejestrowane nadawane będą na podstawie wykazu nadanych przesyłek. Wykazy sporządzane będą w dwóch egzemplarzach po jednym dla Wykonawcy i Zamawiającego.
 - b) Zamawiający umieszcza na przesyłkach w sposób trwały i czytelny informacje jednoznacznie identyfikujące adresata i nadawcę, jednocześnie określając rodzaj przesyłki oraz pełną nazwę i adres zwrotny nadawcy.
 - c) Zamawiający nadaje przesyłki w stanie umożliwiającym Wykonawcy doręczenie do miejsca przeznaczenia.
 - d) Opakowanie przesyłek stanowi koperta Zamawiającego, odpowiednio zabezpieczona (zaklejona). Opakowanie paczki zabezpiecza przed dostępem do zawartości i minimalizuje ryzyko jej uszkodzenia w czasie przemieszczania. Zamawiający nie przewiduje możliwości opakowania przesyłek w koperty o innych, niż wskazane w punkcie 3, podpunkcie a niniejszego załącznika.
 - e) Zamawiający nie przewiduje możliwości dołączania przez Zamawiającego i Wykonawcę, do opakowanych przesyłek przekazanych przez Zamawiającego jakichkolwiek przedmiotów, w szczególności wpływających na wagę przesyłki oraz cenę usługi.
 - f) Wykonawca doręcza przesyłkę w miejsce wskazane przez Zamawiającego w postaci przekazanej mu przez Zamawiającego.
- 3) **Odbiór przesyłek** rejestrowanych i nierejestrowanych od nadawcy odbywać się będzie:
- z siedziby **Warszawa ul. Rakowiecka 4** od poniedziałku do piątku (w dni robocze) codziennie w godz. od 14:00 do 16:00.
 - z siedziby **Kraków ul. Skrzatów 1** w poniedziałek, środę, piątek (w dni robocze) w godzinach od 12:30 do 13:30
 - z siedziby **Gdańsk ul. Kościerska 5** we wtorek, czwartek (w dni robocze) w godzinach od 13:00 do 15:00
 - z siedziby **Szczecin ul. Wieniawskiego 20** we wtorek, czwartek (w dni robocze) w godzinach od 13:00 do 15:00
 - z siedziby **Wrocław ul. Jaworowa 19** w poniedziałek, środę, piątek (w dni robocze) w godzinach od 13:00 do 15:00
 - z siedziby **Sosnowiec ul. Królowej Jadwigi 1** we wtorek, czwartek (w dni robocze) w godzinach od 13:00 do 15:00
 - z siedziby **Kielce ul. Zgoda 21** w poniedziałek, środę, piątek (w dni robocze) w godzinach od 13:00 do 15:00
- a) Wymiary listów: **gab. typu A** minimum 90mm x 140mm
Max 20mm x 325mm x 230mm
gab. typu B minimum 20mm x 325mm x 230mm
max 600mm do 900mm
- Wymiary paczek: **gab. typu A** minimum 90mm x 140mm
max nie może przekroczyć 600mm
gab. typu B minimum 600mm x 500mm x 300mm
max nie może przekroczyć 1500mm
- b) **W obrocie krajowym**
- listy rejestrowane ok. 33.000 szt.
 - listy rejestrowane priorytetowe ok. 15.000 szt.
 - listy rejestrowane za potwierdzeniem odbioru „ZPO” ok. 7.000 szt.
 - listy nierejestrowane zwykle ok. 15.000 szt.
 - listy nierejestrowane, priorytetowe ok. 15.000 szt.
 - paczki pocztowe, wartościowe „za pobraniem” np. rulony o wymiarach dł. 105 cm średnica 15 cm o wartości 500 zł ok. 4.000 szt.

- paczka pocztowa „za pobraniem” ok. 3.000 szt.
- paczki pocztowe, priorytetowe do 10 kg ok. 1.350 szt.
- paczka pocztowa oraz paczki pocztowe dostarczane w określonym czasie około 250 szt.
- paczki pocztowe tzw. „egzemplarz obowiązkowy”, bezpłatnie około 1.100 szt.
- listy zwykłe krajowe, priorytetowe z opłatą przeluzoną na adresata, ok. 12.000 szt.

c) **W obrocie zagranicznym**

- listy rejestrowane, priorytetowe strefy; Europa z Cyprzem, cała Rosja i Izrael około 500 szt.
- listy rejestrowane, priorytetowe strefy; Ameryka Północna, Afryka około 20 szt.
- listy rejestrowane, priorytetowe strefy Ameryki Południowej, Środkowej i Azji około 10 szt.
- listy rejestrowane, priorytetowe strefa Australii i Oceanii około 10 szt.
- listy zwykłe kraje Europejskie około 1.800 szt.
- listy zwykłe kraje pozaeuropejskie około 20 szt.
- listy zwykłe priorytetowe Europa z Cyprzem, cała Rosja i Izrael około 20 szt.
- listy zwykłe priorytetowe Ameryka Północna i Afryka około 15 szt.
- listy zwykłe priorytetowe Ameryka Południowa, Środkowa i Azja około 15 szt.
- listy zwykłe priorytetowe Australia i Oceania około 5 szt.
- usługa potwierdzenia odbioru przy listach zagranicznych około 10 szt.
- paczki do 10 kg około 50 szt.
- paczki powyżej 10 kg około 10 szt.
- usługi specjalne, worki specjalne „M” 700 szt.

d) **Potwierdzenie** w pocztowej książce nadawczej przyjętych do wyeksponowania w kraju i zagranicę przesyłek listowych, paczek i „egzemplarza obowiązkowego”.

e) **Zwrot do nadawcy przesyłek:** Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu przesyłek niedoręczonych do właściwej lokalizacji Zamawiającego, z której nastąpiło przyjęcie do nadania, niezwłocznie po wyczerpaniu możliwości ich doręczenia, a także do dostarczenia zwrotnych potwierdzeń odbioru przesyłek pocztowych listowych i paczek pocztowych – w ciągu 7 dni po ich pokwitowaniu przez adresata.

- 4) Wykonawca zapewni Zamawiającemu możliwość osobistego nadania przesyłek w placówkach nadawczych Wykonawcy w dni robocze, od poniedziałku do piątku, w godzinach od 8:00 do 20:00. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu listę najbliższych placówek po podpisaniu Umowy, nie później niż na 5 dni przed rozpoczęciem realizacji usług, uwzględniając w tym zakresie placówki nadawcze sugerowane przez Zamawiającego. Wykonawca zapewni Zamawiającemu nadanie przesyłek w placówce nadawczej Wykonawcy w tym samym dniu. Zwrot dokumentów nadawczych do danej lokalizacji Zamawiającego realizowany będzie następnego dnia roboczego po nadaniu przesyłek.
- 5) Przesyłki pocztowe listowe rejestrowane wpisane będą do pocztowej książki nadawczej (PKN) – zgodnie z wzorem obowiązującym w systemie teleinformatycznym Zamawiającego (zawierającym informacje o liczbie przesyłek, dokładnym adresie adresata i rodzaju przesyłki), w oparciu o pliki przekazywane przez Zamawiającego.
- 6) Wykonawca zobowiązuje się zapewnić druki zwrotnego potwierdzenia odbioru oraz druki do nadawania paczek w ilościach zgłaszanych przez Zamawiającego, zgodnie z jego potrzebami w ciągu 7 dni od zgłoszenia. Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie z tego tytułu.
- 7) W przypadku uszkodzenia przesyłki w czasie jej transportu, Wykonawca zobowiązany będzie do dodatkowego zabezpieczenia przesyłki przed dalszym jej uszkodzeniem na swój koszt oraz dostarczenia do Zamawiającego protokołu opisującego okoliczności powstania uszkodzenia oraz jego rodzaj i zakres.
- 8) **Zapłata** za przesyłki następować będzie na podstawie faktury VAT w ciągu 21 dni od dnia otrzymania faktury, **zgodnie ze szczegółowym wykazem nadanych przesyłek.**
- 9) **Przyjmowanie reklamacji,** wyjaśnienie w ciągu 30 dni od dnia złożenia reklamacji oraz zwrot odszkodowania za poniesione straty w przypadku nie dostarczenia przesyłki do adresata.

- 10) Pozostałe uregulowania dotyczące przedmiotu zamówienia zostały wskazane w Istotnych Postanowieniach Umowy (Załącznik nr 2a do SIWZ).
- 11) Przedmiot zamówienia realizowany będzie na zasadach określonych w przepisach powszechnie obowiązujących, w tym z uwzględnieniem:
 - 1) Ustawy Prawo pocztowe z dnia 23 listopada 2012 r (tekst jednolity Dz. U. 2018, poz. 2188),
 - 2) Rozporządzenia Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 26 listopada 2013 r. w sprawie reklamacji usługi pocztowej (Dz. U. 2018, poz. 421),
 - 3) Międzynarodowych przepisach pocztowych.

Zamawiający jest odpowiedzialny za nadawanie przesyłek listowych w stanie umożliwiającym Wykonawcy doręczenie bez ubytku i uszkodzenia do miejsca zgodnie z adresem przeznaczenia.

II. CZĘŚĆ 2 ZAMÓWIENIA

Świadczenie usług pieniężnych przekazów pocztowych na rzecz Państwowego Instytutu Geologicznego – Państwowego Instytutu Badawczego.

- 1) Zamawiający powierzy, a Wykonawca przyjmie do realizacji, za pośrednictwem strony internetowej lub za pomocą kanału Webservice usługę - przekaz pieniężny, polegającą na doręczaniu (wypłacie) adresatom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej określonych kwot pieniężnych, zwaną „przekazem”, za opłatą uiszczaną „z góry”.
- 2) Przez opłatę „z góry” rozumie się opłatę w całości wniesioną przed przyjęciem przekazów do realizacji, poprzez polecenie przelewu. Za datę nadania przyjmuje się datę wygenerowania przez system książki nadawczej potwierdzające nadanie przekazów dla Zamawiającego po pozytywnym sparowaniu środków, które wpłynęły na rachunek bankowy Wykonawcy z danymi elektronicznymi. Zamawiający przekazuje na rachunek bankowy Wykonawcy środki pieniężne w wysokości równej sumie kwot przekazów wraz z opłatami za nadanie przekazów oraz opłatami za zlecone usługi dodatkowe.
- 3) W przypadku zwrotu przekazu po wyczerpaniu możliwości jego doręczenia lub wypłaty adresatowi, kwota zwracanego przekazu przekazywana będzie bez potrącenia opłaty za zwrot*, na rachunek bankowy Zamawiającego.
- 4) Zamawiający zobowiązuje się do wczytania po zalogowaniu się na stronie internetowej lub za pomocą kanału Webservice do systemu plików o określonym formacie i strukturze, w których będą umieszczone niezbędne dane do nadania przekazów lub rejestracji przekazów w systemie.
- 5) Wpłaty dokonywane będą przez Zamawiającego w formie bezgotówkowej, przelewem na numer rachunku bankowego dla właściwej usługi (przekaz pieniężny).
- 6) W przypadku wystąpienia niedopłaty w przekazanych przez Zamawiającego środkach pieniężnych, Wykonawca w ramach świadczenia usługi przekaże Zamawiającemu za pomocą komunikatu SMS/e-mail informację o zaistniałej niedopłacie ze wskazaniem terminu, do którego należy uzupełnić płatność. Powiadomienie o niedoborze zostanie wysłane, jeżeli w danych pakietu/przekazu Zamawiający poda numer telefonu komórkowego lub adres poczty elektronicznej. W przypadku braku wpływu środków we wskazanym terminie usługa nie zostanie przyjęta do realizacji, a środki pieniężne zostaną zwrócone na rachunek bankowy Zamawiającego.
- 7) W przypadku nadpłaconej wartości opłaty Wykonawca w ciągu 7 dni kalendarzowych od daty otrzymania środków dokona ich zwrotu na rzecz Zamawiającego, na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.
- 8) Przyjęcie do realizacji przekazów przez Wykonawcę nastąpi z chwilą potwierdzenia zgodności wpływu środków pieniężnych, na rachunek bankowy Wykonawcy i wygenerowaniu pocztowej książki nadawczej i udostępnieniu jej na serwisie www do pobrania przez Zamawiającego po zalogowaniu.

- 9) Wykonawca wystawi fakturę/faktury VAT potwierdzające wniesienie opłat za realizację usług, w terminie do 7-go dnia kalendarzowego po upływie okresu rozliczeniowego, który Strony ustalają na jeden miesiąc kalendarzowy.
- 10) W przypadku zwrotu przekazu, Wykonawca wystawi odrębną fakturę VAT za przekazy zwrócone.
- 11) Termin płatności faktury VAT wynosić będzie 14 dni kalendarzowych od daty wpłynięcia jej do Kancelarii Zamawiającego.
- 12) Za datę dokonania płatności Strony przyjmą dzień uznania rachunku bankowego Wykonawcy.
- 13) Pozostałe uregulowania dotyczące przedmiotu zamówienia zostały wskazane w Istotnych Postanowieniach Umowy (Załącznik nr 2b do SIWZ).

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

(część 1 zamówienia - świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym wraz z usługą odbioru)

(muszą zostać uwzględnione w przyszłej umowie zawartej na wzorze Wykonawcy)

§ 1.

1. Zamawiający zleca Wykonawcy wykonanie usług pocztowych, w obrocie krajowym i zagranicznym, polegających na przyjmowaniu, przemieszczaniu i doręczaniu przesyłek rejestrowanych i nierejestrowanych, w tym ewentualnych ich zwrotów.
2. Odbiór przesyłek przez Wykonawcę następował będzie z n/w. lokalizacji Zamawiającego:
 - 1) z siedziby w Warszawie (ul. Rakowiecka 4, 00-975 Warszawa), od poniedziałku do piątku (w dni robocze) codziennie w godz. od 14:00 do 16:00
 - 2) z siedziby w Krakowie (ul. Skrzatów 1, 31-560 Kraków), w poniedziałek, środę, piątek (w dni robocze) w godzinach od 12:30 do 13:30
 - 3) z siedziby w Gdańsku (ul. Kościerska 5, 80-328 Gdańsk), we wtorek, czwartek (w dni robocze) w godzinach od 13:00 do 15:00
 - 4) z siedziby w Szczecinie (ul. Wieniawskiego 20, 71-130 Szczecin), we wtorek, czwartek (w dni robocze) w godzinach od 13:00 do 15:00
 - 5) z siedziby w Sosnowcu (ul. Królowej Jadwigi 1, 41-200 Sosnowiec), we wtorek, czwartek (w dni robocze) w godzinach od 13:00 do 15:00
 - 6) z siedziby w Kielcach (ul. Zgoda 21, 25-953 Kielce), w poniedziałek, środę, piątek (w dni robocze) w godzinach od 13:00 do 15:00
 - 7) z siedziby we Wrocławiu (ul. Jaworowa 19, 53-122 Wrocław), w poniedziałek, środę, piątek (w dni robocze) w godzinach od 13:00 do 15:00
3. Przedmiot umowy realizowany będzie z uwzględnieniem przepisów powszechnie obowiązujących, w tym zgodnie z:
 - 1) Ustawą prawo pocztowe z dnia 23 listopada 2012 r. (tekst jednolity Dz. U. 2018, poz. 2188),
 - 2) Rozporządzeniem Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 26.11.2013 r. w sprawie reklamacji usługi pocztowej (Dz. U. z 2013 r. nr 1529, poz. 1468),
 - 3) Międzynarodowymi przepisami pocztowymi.
4. Świadczenie usług będzie odbywać się zgodnie z zasadami określonymi w Opisie przedmiotu zamówienia (OPZ), stanowiącym Załącznik nr 1 do umowy.

§ 2.

1. Maksymalna wartość brutto umowy wynosi
Słownie:
2. Rozliczenie za przedmiot zamówienia dokonywane będzie na podstawie faktur VAT wystawianych przez Wykonawcę w terminie do 7 dni po zakończeniu okresu rozliczeniowego, obejmującego jeden miesiąc kalendarzowy. Wykonawca dokona rozliczenia oraz sporządzi dokładną specyfikację na podstawie dokumentów nadawczo-odbiorczych, zgodnie z cenami wynikającymi z Formularza cenowego załączonego do Oferty. Oferta Wykonawcy wraz z załącznikami stanowi Załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
3. Zamawiający dokona na rzecz Wykonawcy płatności za faktycznie zrealizowane usługi w terminie 21 dni od dnia dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.
4. Wykonawca wystawi faktury odpowiednio na:
 - 1) Państwowy Instytut Geologiczny - Państwowy Instytut Badawczy, ul. Rakowiecka 4, 00-975 Warszawa
 - 2) Państwowy Instytut Geologiczny - Państwowy Instytut Badawczy, Oddział Karpacki, ul. Skrzatów 1,

31-560 Kraków

- 3) Państwowy Instytut Geologiczny - Państwowy Instytut Badawczy, Oddział Geologii Morza, ul. Kościerska 5, 80-328 Gdańsk
 - 4) Państwowy Instytut Geologiczny - Państwowy Instytut Badawczy, Oddział Pomorski, ul. Wieniawskiego 20, 71-130 Szczecin
 - 5) Państwowy Instytut Geologiczny - Państwowy Instytut Badawczy, Oddział Górnośląski, ul. Królowej Jadwigi 1, 41-200 Sosnowiec
 - 6) Państwowy Instytut Geologiczny - Państwowy Instytut Badawczy, Oddział Świętokrzyski, ul. Zgoda 21, 25-953 Kielce
 - 7) Państwowy Instytut Geologiczny - Państwowy Instytut Badawczy, Oddział Dolnośląski, ul. Jaworowa 19, 53-122 Wrocław
5. Płatność będzie dokonana na konto Wykonawcy podane na fakturze.
 6. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT i posiada NIP.....
 7. Przewidywana ilość przesyłek różnego rodzaju została określona w OPZ. Zamawiający zastrzega, że rzeczywista ilość przesyłek może ulec zmianie w zależności od aktualnych potrzeb Zamawiającego, a Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie z powodu zmniejszonej liczby przesyłek.
 8. Wykonawca zobowiązuje się do przyjmowania reklamacji usług od Zamawiającego.
 9. W ustalaniu zasad odszkodowania za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu Cywilnego oraz przepisy wynikające z innych aktów prawnych obowiązujących Wykonawcę i Zamawiającego w zakresie przedmiotu umowy.
 10. Wykonanie umowy rozpoczyna się od dnia następującego po dniu zawarcia umowy. Umowa wykonywana będzie do 31.12.2019 r. albo do dnia w którym Zamawiający wykorzysta kwotę określoną w ust. 1, w zależności od tego, które ze zdarzeń wystąpi wcześniej.

§ 3.

1. Zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy z 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986, ze zm.), Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmiany treści umowy w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa mających wpływ na realizację umowy, w zakresie w jakim zmiana przepisów będzie wymagała dostosowania umowy, w tym:
 - 1) Zmiany stawki podatku od towarów i usług VAT, mającej wpływ na wartość brutto umowy.
 - 2) Zmiany przepisów prawa dotyczących świadczenia usług pocztowych – ustawy Prawo pocztowe i przepisów wykonawczych do wskazanej ustawy oraz innych przepisów aktów prawnych regulujących działalność pocztową, o ile będą one powodowały konieczność dostosowania łączącego strony stosunku zobowiązaniowego.
 - 3) Zmiany terminu realizacji umowy ze względu na przyczyny będące konsekwencją zaistnienia zdarzeń spowodowanych przez siłę wyższą (pożar, powódź itp.) oraz nieznaną stronom i niezależną od ich woli lub starania okoliczności, których nie można było wcześniej przewidzieć.
2. W przypadku gdy w okresie obowiązywania umowy nastąpi zmiana:
 - 1) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2002 r. Nr 200, poz. 1679 ze zm.);
 - 2) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
oraz gdy zmiana ta lub zmiany będą miały wpływ na koszty wykonania umowy przez Wykonawcę.- zastosowanie mają zasady wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, określone w poniższych postanowieniach.
3. Zmiana wysokości wynagrodzenia wymaga zmiany umowy w drodze aneksu.
4. Wykonawca może przekazać Zamawiającemu pisemny wniosek o dokonanie zmiany umowy najwcześniej w dniu wejścia w życie przepisów wprowadzających zmiany, o których mowa w ust. 2. Wniosek powinien zawierać propozycję zmiany umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia wraz z jej uzasadnieniem oraz

dokumenty niezbędne do oceny przez Zamawiającego, czy zmiany, o których mowa w ust. 2 mają lub będą miały wpływ na koszty wykonania umowy przez Wykonawcę oraz w jakim stopniu zmiany tych kosztów uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy określonego w umowie, a w szczególności:

- 1) przyjęte przez Wykonawcę zasady kalkulacji wysokości kosztów wykonania umowy oraz założenia co do wysokości dotychczasowych oraz przyszłych kosztów wykonania umowy, wraz z dokumentami potwierdzającymi prawidłowość przyjętych założeń - takimi jak umowy o pracę lub dokumenty potwierdzające zgłoszenie pracowników do ubezpieczeń,
 - 2) wykazanie wpływu zmian, o których mowa w ust. 2, na wysokość kosztów wykonania umowy przez Wykonawcę,
 - 3) szczegółową kalkulację proponowanej zmienionej wysokości wynagrodzenia Wykonawcy oraz wykazanie adekwatności propozycji do zmiany wysokości kosztów wykonania umowy przez Wykonawcę.
5. W terminie 1 miesiąca od otrzymania wniosku o którym mowa w ust. 4, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o jego uzupełnienie, poprzez przekazanie dodatkowych wyjaśnień, informacji lub dokumentów (oryginałów do wglądu lub kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałami).
 6. Zamawiający zajmie pisemne stanowisko wobec wniosku Wykonawcy, w terminie 1 miesiąca od dnia otrzymania kompletnego - w jego ocenie - wniosku. Za dzień przekazania stanowiska uznaje się dzień jego wysłania na adres właściwy dla doręczeń pism dla Wykonawcy.
 7. W przypadku uwzględnienia wniosku Wykonawcy przez Zamawiającego, Strony podejmą działania w celu uzgodnienia treści aneksu do umowy oraz jego zawarcia. Zmiana wysokości wynagrodzenia Wykonawcy dotyczyć będzie części przedmiotu umowy, wykonanego po dniu zawarcia Aneksu.
 8. Zamawiający może przekazać Wykonawcy pisemny wniosek o dokonanie zmiany umowy, w przypadku wydania przepisów wprowadzających zmiany, o których mowa w ust. 2. Wniosek powinien zawierać co najmniej propozycję zmiany umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia oraz powołanie zmian przepisów.
 9. Przed przekazaniem wniosku, o którym mowa w ust. 8, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o udzielenie informacji lub przekazanie wyjaśnień lub dokumentów (oryginałów do wglądu lub kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem) niezbędnych do oceny przez Zamawiającego, czy zmiany, o których mowa w ust. 2, mają lub będą miały wpływ na koszty wykonania umowy przez Wykonawcę oraz w jakim stopniu zmiany tych kosztów uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia. Rodzaj i zakres tych informacji określi Zamawiający. Postanowienia ust. 5-7 stosuje się odpowiednio, z tym, że Wykonawca jest zobowiązany w każdym przypadku do zajęcia pisemnego stanowiska w terminie 1 miesiąca od dnia otrzymania wniosku od Zamawiającego.
 10. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę postanowień umowy, Zamawiający jest uprawniony do wypowiedzenia umowy, z zachowaniem 1 miesięcznego okresu wypowiedzenia.
 11. W przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług przyjętej do określenia wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, która zacznie obowiązywać po dniu zawarcia Umowy, wynagrodzenie Wykonawcy, w ujęciu brutto, ulegnie odpowiedniej zmianie, poprzez zastosowanie zmienionej stawki podatku od towarów i usług. Zmianie ulegnie wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonywanie Umowy w okresie od dnia obowiązywania zmienionej stawki podatku, przy czym zmiana dotyczyć będzie wyłącznie tej części wynagrodzenia Wykonawcy, do której zgodnie z przepisami prawa powinna być stosowana zmieniona stawka podatku.

§ 4

1. W razie wystąpienia okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający do dnia 31 grudnia 2019 r. może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać od Zamawiającego wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. Strony będą miały prawo do rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku zmiany – w trakcie obowiązywania umowy – przepisów prawnych, dotyczących działalności Stron, jeżeli

wejście w życie tych przepisów uniemożliwi realizację umowy.

3. Stronom przysługiwać będzie prawo rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku, gdy druga Strona nie dotrzyma warunków umowy i nie przywróci stanu zgodnego z umową oraz obowiązującymi przepisami w terminie trzech dni od dnia otrzymania pisemnego wezwania w tym zakresie od drugiej Strony.
4. Rozwiązanie umowy będzie wymagało zachowania formy pisemnej i dodatkowo wskazania przyczyny rozwiązania.

§ 5.

1. Strony zobowiązują się do informowania o każdej zmianie swego adresu lub siedziby.
2. W razie niedopełnienia obowiązku, o którym mowa w ust. 2 powyżej, Strony wyrażają zgodę na wysyłanie wszelkich pism na adresy ostatnio przez nich podane, ze skutkiem doręczenia.
3. Ewentualne spory wynikłe w związku z realizacją postanowień niniejszej Umowy, w razie braku porozumienia stron, będą podlegać rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.
5. W sprawach nie uregulowanych umową mają zastosowanie przepisy powszechnie obowiązujące, w szczególności ustawa z 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986, ze zm.), ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo Pocztowe (Dz. U. 2018, poz. 2188) oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks Cywilny (Dz. U. 2018, poz. 1025, 1104, 1629, 2073).

Załączniki do umowy:

- 1) Opis Przedmiotu Zamówienia – Załącznik nr 1 do umowy;
- 2) Oferta Wykonawcy wraz z załącznikami – Załącznik nr 2 do umowy.

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY**(część 2 zamówienia – świadczenie usług pieniężnych przekazów pocztowych)**

(muszą zostać uwzględnione w przyszłej umowie zawartej na wzorze Wykonawcy)

§ 1.

1. Zamawiający powierzy, a Wykonawca przyjmie do realizacji, za pośrednictwem strony internetowej lub za pomocą kanału Webservice usługę - przekaz pieniężny, polegającą na doręczaniu (wypłacie) adresatom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej określonych kwot pieniężnych, zwaną „przekazem”, za opłatą uiszczaną „z góry”.
2. Przez opłatę „z góry” rozumie się opłatę w całości wniesioną przed przyjęciem przekazów do realizacji, poprzez polecenie przelewu. Za datę nadania przyjmuje się datę wygenerowania przez system książki nadawczej potwierdzające nadanie przekazów dla Zamawiającego po pozytywnym sparowaniu środków, które wpłynęły na rachunek bankowy Wykonawcy z danymi elektronicznymi. Zamawiający przekazuje na rachunek bankowy Wykonawcy środki pieniężne w wysokości równej sumie kwot przekazów wraz z opłatami za nadanie przekazów oraz opłatami za zlecone usługi dodatkowe.
3. W przypadku zwrotu przekazu po wyczerpaniu możliwości jego doręczenia lub wypłaty adresatowi, kwota zwracanego przekazu przekazywana będzie bez potrącenia opłaty za zwrot, na rachunek bankowy Zamawiającego.
4. Zamawiający zobowiązuje się do wczytania po zalogowaniu się na stronie internetowej lub za pomocą kanału Webservice do systemu plików o określonym formacie i strukturze, w których będą umieszczone niezbędne dane do nadania przekazów lub rejestracji przekazów w systemie.
5. Wpłaty dokonywane będą przez Zamawiającego w formie bezgotówkowej, przelewem na numer rachunku bankowego dla właściwej usługi (przekaz pieniężny).
6. W przypadku wystąpienia niedopłaty w przekazanych przez Zamawiającego środkach pieniężnych, Wykonawca w ramach świadczenia usługi przekaże Zamawiającemu za pomocą komunikatu SMS/e-mail informację o zaistniałej niedopłacie ze wskazaniem terminu, do którego należy uzupełnić płatność. Powiadomienie o niedoborze zostanie wysłane, jeżeli w danych pakietu/przekazu Zamawiający poda numer telefonu komórkowego lub adres poczty elektronicznej. W przypadku braku wpływu środków we wskazanym terminie usługa nie zostanie przyjęta do realizacji, a środki pieniężne zostaną zwrócone na rachunek bankowy Zamawiającemu.
7. W przypadku nadpłaconej wartości opłaty Wykonawca w ciągu 7 dni kalendarzowych od daty otrzymania środków dokona ich zwrotu na rzecz Zamawiającego, na rachunek bankowy wskazany w przez Zamawiającego.
8. Przyjęcie do realizacji przekazów przez Wykonawcę nastąpi z chwilą potwierdzenia zgodności wpływu środków pieniężnych, na rachunek bankowy Wykonawcy i wygenerowaniu pocztowej książki nadawczej i udostępnieniu jej na serwisie www do pobrania przez Zamawiającego po zalogowaniu.
9. Wykonawca zobowiązany jest do zrealizowania przekazu najpóźniej w ciągu 5 dni roboczych licząc od przyjęcia przekazu do realizacji.
10. Świadczenie usług będzie odbywać się zgodnie z zasadami określonymi w Opisie przedmiotu zamówienia (OPZ), stanowiącym Załącznik nr 1 do umowy.

§ 2.

1. Maksymalna wartość brutto umowy wynosi
Słownie:
2. Rozliczenie za przedmiot zamówienia dokonywane będzie na podstawie faktur VAT wystawianych przez Wykonawcę w terminie do 7 dni po zakończeniu okresu rozliczeniowego, obejmującego jeden miesiąc

kalendaryzowy. Wykonawca dokona rozliczenia oraz sporządzi dokładną specyfikację na podstawie dokumentów nadawczo-odbiorczych, zgodnie z cenami wynikającymi z Formularza cenowego dołączonego do Oferty Wykonawcy. Oferta Wykonawcy wraz z załącznikami stanowi Załącznik nr 2 do umowy.

3. Podane Formularzu cenowym, ilości i wartości są wielkościami szacowanymi, a faktyczna liczba przekazów pocztowych i wielkość kwot podlegających doręczeniu przekazem pocztowym będzie wynikała z bieżących potrzeb Zamawiającego. Z tytułu ewentualnych różnic pomiędzy szacowaną ilością i wartością przekazów pocztowych a faktycznymi potrzebami Zamawiającego w okresie obowiązywania umowy, Wykonawcy nie będzie przysługiwało prawo do roszczeń.
4. Zamawiający dokona na rzecz Wykonawcy płatności za faktycznie zrealizowane usługi w terminie 14 dni od dnia dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.
5. Wykonawca wystawi faktury odpowiednio na:
Państwowy Instytut Geologiczny - Państwowy Instytut Badawczy
ul. Rakowiecka 4
00-975 Warszawa
6. W przypadku zwrotu przekazu, Wykonawca wystawi odrębną fakturę VAT za przekazy zwrócone.
7. Za datę dokonania płatności Strony przyjmą dzień uznania rachunku bankowego Wykonawcy.
8. Wykonanie umowy rozpoczyna się od dnia następującego po dniu zawarcia umowy. Umowa wykonywana będzie do 31.12.2020 r. albo do wyczerpania kwoty przeznaczonej przez Zamawiającego na sfinansowanie zamówienia, w zależności od tego które ze zdarzeń wystąpi wcześniej.

§ 3.

1. Zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy z 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986, ze zm.), Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmiany treści umowy w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa mających wpływ na realizację umowy, w zakresie w jakim zmiana przepisów będzie wymagała dostosowania umowy, w tym:
 - 1) Zmiany stawki podatku od towarów i usług VAT, mającej wpływ na wartość brutto umowy.
 - 2) Zmiany przepisów prawa dotyczących świadczenia usług pocztowych – ustawy Prawo pocztowe i przepisów wykonawczych do wskazanej ustawy oraz innych przepisów aktów prawnych regulujących działalność pocztową, o ile będą one powodowały konieczność dostosowania łączącego strony stosunku zobowiązaniowego.
 - 3) Zmiany terminu realizacji umowy ze względu na przyczyny będące konsekwencją zaistnienia zdarzeń spowodowanych przez siłę wyższą (pożar, powódź itp.) oraz nieznanne stronom i niezależne od ich woli lub starania okoliczności, których nie można było wcześniej przewidzieć.
2. W przypadku gdy w okresie obowiązywania umowy nastąpi zmiana:
 - 1) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2002 r. Nr 200, poz. 1679 ze zm.);
 - 2) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
oraz gdy zmiana ta lub zmiany będą miały wpływ na koszty wykonania umowy przez Wykonawcę.- zastosowanie mają zasady wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, określone w poniższych postanowieniach.
3. Zmiana wysokości wynagrodzenia wymaga zmiany umowy w drodze aneksu.
4. Wykonawca może przekazać Zamawiającemu pisemny wniosek o dokonanie zmiany umowy najwcześniej w dniu wejścia w życie przepisów wprowadzających zmiany, o których mowa w ust. 2. Wniosek powinien zawierać propozycję zmiany umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia wraz z jej uzasadnieniem oraz dokumenty niezbędne do oceny przez Zamawiającego, czy zmiany, o których mowa w ust. 2, mają lub będą miały wpływ na koszty wykonania umowy przez Wykonawcę oraz w jakim stopniu zmiany tych kosztów uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy określonego w umowie, a w szczególności:

- 1) przyjęte przez Wykonawcę zasady kalkulacji wysokości kosztów wykonania umowy oraz założenia co do wysokości dotychczasowych oraz przyszłych kosztów wykonania umowy, wraz z dokumentami potwierdzającymi prawidłowość przyjętych założeń - takimi jak umowy o pracę lub dokumenty potwierdzające zgłoszenie pracowników do ubezpieczeń,
 - 2) wykazanie wpływu zmian, o których mowa w ust. 2, na wysokość kosztów wykonania umowy przez Wykonawcę,
 - 3) szczegółową kalkulację proponowanej zmienionej wysokości wynagrodzenia Wykonawcy oraz wykazanie adekwatności propozycji do zmiany wysokości kosztów wykonania umowy przez Wykonawcę.
5. W terminie 1 miesiąca od otrzymania wniosku o którym mowa w ust. 4, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o jego uzupełnienie, poprzez przekazanie dodatkowych wyjaśnień, informacji lub dokumentów (oryginałów do wglądu lub kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałami).
 6. Zamawiający zajmie pisemne stanowisko wobec wniosku Wykonawcy, w terminie 1 miesiąca od dnia otrzymania kompletnego - w jego ocenie - wniosku. Za dzień przekazania stanowiska uznaje się dzień jego wysłania na adres właściwy dla doręczeń pism dla Wykonawcy.
 7. W przypadku uwzględnienia wniosku Wykonawcy przez Zamawiającego, Strony podejmą działania w celu uzgodnienia treści aneksu do umowy oraz jego zawarcia. Zmiana wysokości wynagrodzenia Wykonawcy dotyczyć będzie części przedmiotu umowy, wykonanego po dniu zawarcia Aneksu.
 8. Zamawiający może przekazać Wykonawcy pisemny wniosek o dokonanie zmiany umowy, w przypadku wydania przepisów wprowadzających zmiany, o których mowa w ust. 2. Wniosek powinien zawierać co najmniej propozycję zmiany umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia oraz powołanie zmian przepisów.
 9. Przed przekazaniem wniosku, o którym mowa w ust. 8, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o udzielenie informacji lub przekazanie wyjaśnień lub dokumentów (oryginałów do wglądu lub kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem) niezbędnych do oceny przez Zamawiającego, czy zmiany, o których mowa w ust. 2, mają lub będą miały wpływ na koszty wykonania umowy przez Wykonawcę oraz w jakim stopniu zmiany tych kosztów uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia. Rodzaj i zakres tych informacji określi Zamawiający. Postanowienia ust. 5-7 stosuje się odpowiednio, z tym, że Wykonawca jest zobowiązany w każdym przypadku do zajęcia pisemnego stanowiska w terminie 1 miesiąca od dnia otrzymania wniosku od Zamawiającego.
 10. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę postanowień umowy, Zamawiający jest uprawniony do wypowiedzenia umowy, z zachowaniem 1 miesięcznego okresu wypowiedzenia.
 11. W przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług przyjętej do określenia wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, która zacznie obowiązywać po dniu zawarcia Umowy, wynagrodzenie Wykonawcy, w ujęciu brutto, ulegnie odpowiedniej zmianie, poprzez zastosowanie zmienionej stawki podatku od towarów i usług. Zmianie ulegnie wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonywanie Umowy w okresie od dnia obowiązywania zmienionej stawki podatku, przy czym zmiana dotyczyć będzie wyłącznie tej części wynagrodzenia Wykonawcy, do której zgodnie z przepisami prawa powinna być stosowana zmieniona stawka podatku.

§ 4.

1. W razie wystąpienia okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy Zamawiający do dnia 31 grudnia 2020 r. może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać od Zamawiającego wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. Strony będą miały prawo do rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku zmiany – w trakcie obowiązywania umowy – przepisów prawnych, dotyczących działalności Stron, jeżeli wejście w życie tych przepisów uniemożliwi realizację umowy.
3. Stronom przysługiwać będzie prawo rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku, gdy druga Strona nie dotrzyma warunków umowy i nie przywróci stanu zgodnego z umową oraz obowiązującymi przepisami w terminie trzech dni od dnia otrzymania pisemnego wezwania w tym

zakresie od drugiej Strony.

4. Rozwiązanie umowy będzie wymagało zachowania formy pisemnej i dodatkowo wskazania przyczyny rozwiązania.

§ 5.

1. Strony zobowiązują się do informowania o każdej zmianie swego adresu lub siedziby.
2. W razie nie dopełnienia obowiązku, o którym mowa w ust. 1 powyżej, Strony wyrażają zgodę na wysyłanie wszelkich pism na adresy ostatnio przez nich podane, ze skutkiem doręczenia.
3. Ewentualne spory wynikłe w związku z realizacją postanowień niniejszej Umowy, w razie braku porozumienia stron, będą podlegać rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią wierzytelności wynikających z umowy.
5. W sprawach nie uregulowanych umową mają zastosowanie przepisy ustawy z 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986, ze zm.), ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo Pocztowe (Dz. U. 2018, poz. 2188) oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks Cywilny (Dz. U. 2018, poz. 1025, 1104, 1629, 2073).

Załączniki do umowy:

- 1) Opis Przedmiotu Zamówienia – Załącznik nr 1 do umowy;
- 2) Oferta Wykonawcy wraz z załącznikami – Załącznik nr 2 do umowy.

Dane Wykonawcy / Wykonawców występujących wspólnie	
Adres Wykonawcy: kod, miejscowość ulica, nr lokalu	
Nr telefonu:	
E-mail:	
REGON:	
NIP:	

Państwowy Instytut Geologiczny –
Państwowy Instytut Badawczy
00-975 Warszawa
ul. Rakowiecka 4

O F E R T A

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym sygn. NZ-240-66/2018 na:

Świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym wraz z usługą odbioru oraz usług pieniężnych przekazów pocztowych na rzecz Państwowego Instytutu Geologicznego – Państwowego Instytutu Badawczego

My niżej podpisani działając w imieniu i na rzecz:

.....
(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców) (w przypadku składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy podać nazwy(firmy) i adresy wszystkich tych Wykonawców)

- Oferujemy wykonanie przedmiotowego zamówienia, określonego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia:
 - dla części 1 zamówienia (świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym wraz z usługą odbioru) za cenę brutto:złotych (słownie:złotych)
(wyliczoną zgodnie z załączonym do oferty Formularzem cenowym stanowiącym załącznik nr 3a do SIWZ)
 - dla części 2 zamówienia (świadczenie usług pieniężnych przekazów pocztowych) za cenę brutto:złotych (słownie:złotych)
(wyliczoną zgodnie z załączonym do oferty Formularzem cenowym stanowiącym załącznik nr 3b do SIWZ)
- Oświadczamy, że:
 - Zapoznaliśmy się z treścią SIWZ, a w szczególności z opisem przedmiotu zamówienia i z istotnymi postanowieniami umowy oraz, że wykonamy zamówienie na warunkach i zasadach określonych tam przez Zamawiającego;
 - Zobowiązujemy się realizować zamówienie w okresie:
 - świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym wraz z usługą odbioru od dnia następującego po dniu zawarcia umowy do dnia 31.12.2019 r. albo do dnia w

którym Zamawiający wykorzysta kwotę określoną w ust. 1, w zależności od tego, które ze zdarzeń wystąpi wcześniej.

- b. świadczenie usług pieniężnych przekazów pocztowych od dnia od dnia następującego po dniu zawarcia umowy do dnia 31.12.2020 r. albo do dnia w którym Zamawiający wykorzysta kwotę określoną w ust. 1, w zależności od tego, które ze zdarzeń wystąpi wcześniej.
- 3) Otrzymaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w SIWZ, w przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w SIWZ w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- 4) Wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 2016 r.) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
- 5) Oświadczamy, iż informacje i dokumenty zawarte w ofercie na stronach od do stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być ujawniane pozostałym uczestnikom postępowania (wypełnić jeśli dotyczy).

UWAGA: W przypadku gdy Wykonawca zastrzegł, że informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie mogą być udostępniane musi wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

(Zamawiający wskazuje, iż zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp).

- 6) Informujemy o dostępności wymaganych w SIWZ oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp:

Nazwa oświadczenia lub dokumentu	Adres internetowy na której dokument lub oświadczenie dostępne jest w formie elektronicznej, wydający urząd lub organ/numer i nazwa postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

3. Zamierzamy zrealizować zamówienie samodzielnie / powierzyć poniżej wskazane części zamówienia do wykonania podwykonawcom¹:

Firma i adres podwykonawcy	Zakres zamówienia przewidywany do powierzenia podwykonawcy

4. Jesteśmy/nie jesteśmy mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem²

¹ Wypełnić tylko, gdy dotyczy.

² Zgodnie z zaleceniem Komisji Europejskiej z dnia 6 maja 2003 r. dot. definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw:

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

5. Świadom (-i) odpowiedzialności karnej oświadczam (-y), że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny aktualny na dzień złożenia niniejszej oferty (art. 297 k.k.).
6. Wszelką korespondencję w dotyczącą niniejszego zamówienia należy kierować na:

Imię i nazwisko	
Instytucja	
Adres	
Nr telefonu	
Adres e-mail	

7. Na kolejno ponumerowanych stronach składamy całość oferty. Załącznikami do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

1)

2)

***odpowiednio skreślić albo wypełnić*

Lp.	Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do reprezentowania Wykonawcy lub posiadającej (ych) pełnomocnictwo	Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej(ych)	Miejscowość i data

FORMULARZ CENOWY

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym sygn. NZ-240-66/2018 na:

Świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym wraz z usługą odbioru oraz usług pieniężnych przekazów pocztowych na rzecz Państwowego Instytutu Geologicznego – Państwowego Instytutu Badawczego

My niżej podpisani działając w imieniu i na rzecz:

.....
(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)
(w przypadku składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy podać nazwy(firmy) i

Oferujemy wykonanie przedmiotowego zamówienia, określonego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia za cenę:

(część 1 zamówienia - świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym wraz z usługą odbioru)

Lp.	Rodzaj przesyłki	Waga przesyłki i gabaryt	Prognozowana ilość przesyłek (szt.) ³	Cena jednostkowa netto (zł)	Stawka podatku VAT/zwolnione	Cena jednostkowa brutto (zł)	Cena łączna brutto (zł)
A	B	C	D	E	F	G	H (G x D)
1	List zwykły w obrocie krajowym	do 350 g gabaryt A	10 000				
		do 350 g gabaryt B	560				
		ponad 350 g do 1000 g gabaryt A	2 500				
		ponad 350 g do 1000 g gabaryt B	560				
		ponad 1000 g do 2000 g gabaryt A	560				

³ Wskazane ilości mają charakter orientacyjny i służą do wyliczenia ceny i porównania złożonych ofert. Wykonawcy, z którym Zamawiający podpisze umowę, nie przysługuje roszczenie o realizację usługi w wielkościach podanych w tabeli.

		ponad 1000 g do 2000 g gabaryt B	560				
2	List zwykły priorytetowy w obrocie krajowym	do 350 g gabaryt A	10 000				
		do 350 g gabaryt B	560				
		ponad 350 g do 1000 g gabaryt A	2 500				
		ponad 350 g do 1000 g gabaryt B	560				
		ponad 1000 g do 2000 g gabaryt A	560				
		ponad 1000 g do 2000 g gabaryt B	560				
3	List rejestrowany w obrocie krajowym	do 350 g gabaryt A	30 000				
		do 350 g gabaryt B	500				
		ponad 350 g do 1000 g gabaryt A	500				
		ponad 350 g do 1000 g gabaryt B	500				
		ponad 1000 g do 2000 g gabaryt A	500				
		ponad 1000 g do 2000 g gabaryt B	500				
4	List rejestrowany priorytetowy	do 350 g gabaryt A	10 000				
		do 350 g gabaryt B	560				
		ponad 350 g do 1000 g gabaryt A	2 500				
		ponad 350 g do 1000 g gabaryt B	560				
		ponad 1000 g do 2000 g gabaryt A	560				
		ponad 1000 g do 2000 g gabaryt B	560				
5	Przesyłki rejestrowane "ZPO"	różne	6 350				
6	Paczka pocztowa dostarczona w określonym terminie	do 1000 g	50				
		ponad 1000 g do 2000 g	50				
		ponad 2000 g do 5000 g	100				
		ponad 5000 g do 10000 g i ponad 10 kg	50				
7	Paczka pocztowa w obrocie krajowym "za pobraniem"	do 1000 g	2 500				
		ponad 1000 g do 2000 g	100				
		ponad 2000 g do 5000 g	100				
		ponad 5000 g do 10000 g	100				
8	Paczka pocztowa	do 1000 g	3 500				

	w obrocie krajowym za pobraniem: rulon o wymiarach dł. 105 cm, śred. 15 cm	ponad 1000 g do 2000 g	100				
		ponad 2000 g do 5000 g	100				
		ponad 5000 g do 10000 g	100				
9	Paczka pocztowa priorytetowa w obrocie krajowym gabaryt A	do 1000 g	300				
		ponad 1000 g do 2000 g	300				
		ponad 2000 g do 5000 g	200				
		ponad 5000 g do 10000 g	100				
10	Paczka pocztowa priorytetowa w obrocie krajowym gabaryt B	do 1000 g	200				
		ponad 1000 g do 2000 g	80				
		ponad 2000 g do 5000 g	80				
		ponad 5000 g do 10000 g i ponad 10 kg	70				
11	Paczki krajowe tzw. "egz. Obowiązkowy" bezpłatne	różne	1 100				
12	Listy zwykłe krajowe, priorytetowe z opłatą przeluzowaną na adresata	do 350 g gabaryt A	12 000				
13	Worki specjalne "M"	różne	700				
14	List zwykły w obrocie zagranicznym Kraje Europejskie	do 50 g	1 700				
		ponad 50 g do 100 g	10				
		ponad 100 g do 350 g	10				
		ponad 350 g do 500 g	10				
		ponad 500 g do 1000 g	10				
		ponad 1000 g do 2000 g	10				
15	List zwykły w obrocie zagranicznym Kraje Pozaeuropejskie	do 50 g	10				
		ponad 50 g do 100 g	1				
		ponad 100 g do 350 g	1				
		ponad 350 g do 500 g	1				
		ponad 500 g do 1000 g	1				
		ponad 1000 g do 2000 g	1				
16	List zwykły	do 50 g	15				

	priorytetowy w obrocie zagranicznym Strefa A: Europa z Cyprzem, całą Rosją i Izraelem	ponad 50 g do 100 g	1				
		ponad 100 g do 350 g	1				
		ponad 350 g do 500 g	1				
		ponad 500 g do 1000 g	1				
		ponad 1000 g do 2000 g	1				
17	List zwykły priorytetowy w obrocie zagranicznym Strefa B: Ameryka Północna, Afryka	do 50 g	10				
		ponad 50 g do 100 g	1				
		ponad 100 g do 350 g	1				
		ponad 350 g do 500 g	1				
		ponad 500 g do 1000 g	1				
		ponad 1000 g do 2000 g	1				
18	List zwykły priorytetowy w obrocie zagranicznym Strefa C: Ameryka Południowa, Środkowa i Azja	do 50 g	10				
		ponad 50 g do 100 g	1				
		ponad 100 g do 350 g	1				
		ponad 350 g do 500 g	1				
		ponad 500 g do 1000 g	1				
		ponad 1000 g do 2000 g	1				
19	List zwykły priorytetowy w obrocie zagranicznym Strefa D: Australia i Oceania	do 50 g	1				
		ponad 50 g do 100 g	1				
		ponad 100 g do 350 g	1				
		ponad 350 g do 500 g	1				
		ponad 500 g do 1000 g	1				
		ponad 1000 g do 2000 g	1				
20	Usługa potwierdzenia odbioru "ZPO" w obrocie zagranicznym	różne	10				
21	List rejestrowany priorytetowy w obrocie zagranicznym Strefa A: Europa z Cyprzem, całą Rosją i Izraelem	do 50 g	495				
		ponad 50 g do 100 g	1				
		ponad 100 g do 350 g	1				
		ponad 350 g do 500 g	1				
		ponad 500 g do 1000 g	1				
		ponad 1000 g do 2000 g	1				
22	List rejestrowany	do 50 g	15				

	priorytetowy w obrocie zagranicznym Strefa B: Ameryka Północna, Afryka	ponad 50 g do 100 g	1				
		ponad 100 g do 350 g	1				
		ponad 350 g do 500 g	1				
		ponad 500 g do 1000 g	1				
		ponad 1000 g do 2000 g	1				
23	List rejestrowany priorytetowy w obrocie zagranicznym Strefa C: Ameryka Południowa, Środkowa i Azja	do 50 g	1				
		ponad 50 g do 100 g	1				
		ponad 100 g do 350 g	1				
		ponad 350 g do 500 g	1				
		ponad 500 g do 1000 g	1				
		ponad 1000 g do 2000 g	1				
24	List rejestrowany priorytetowy w obrocie zagranicznym Strefa D: Australia i Oceania	do 50 g	1				
		ponad 50 g do 100 g	1				
		ponad 100 g do 350 g	1				
		ponad 350 g do 500 g	1				
		ponad 500 g do 1000 g	1				
		ponad 1000 g do 2000 g	1				
25	Paczki zagraniczne	do 10 kg	50				
26	Paczki zagraniczne	powyżej 10 kg	10				
27	Worki specjalne	różne	700				
28	Usługa odbioru przesyłek listowych oraz paczek pocztowych z siedziby Zamawiającego (koszt za okres 1 miesiąca)	Warszawa	12 miesięcy				
		Kraków					
		Gdańsk					
		Szczecin					
		Sosnowiec					
		Kielce					
		Wrocław					
29	Cena brutto oferty (suma wierszy w kolumnie H) ⁴						

⁴ Cenę brutto oferty (sumę wierszy w kolumnie H) należy przenieść do Formularza oferty

Lp.	Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do reprezentowania wykonawcy lub posiadającej (ych) pełnomocnictwo	Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej(ych):	Miejscowość i data:

Załącznik nr 3b do SIWZ

FORMULARZ CENOWY

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym sygn. NZ-240-66/2018 na:

Świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym wraz z usługą odbioru oraz usług pieniężnych przekazów pocztowych na rzecz Państwowego Instytutu Geologicznego – Państwowego Instytutu Badawczego

My niżej podpisani działając w imieniu i na rzecz:

.....

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)
(w przypadku składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy podać nazwy(firmy) i

Oferujemy wykonanie przedmiotowego zamówienia, określonego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia za cenę:

(część 2 zamówienia - świadczenie usług pieniężnych przekazów pocztowych)

Lp.	Przedmiot	Wartość przekazu (<u>wyłącznie dla celów obliczenia ceny oferty</u>)	Prognozowana ilość przekazów (szt.) ⁵	Cena jednostkowa netto (zł) (<u>opłata stała + ew. procent wartości przekazu</u>)	Stawka podatku VAT/zwolnione	Cena jednostkowa brutto (zł)	Cena łączna brutto (zł)
A	B	C	D	E	F	G	H (G x D)
1	Nadanie przekazu pocztowego i usługi dodatkowe w obrocie krajowym	110,00	7 500,00				
2	Potwierdzenie odbioru	110,00	50,00				
3	Zwrot przelewem bankowym	110,00	50,00				
4	Cena brutto oferty (suma wierszy w kolumnie H)⁶						

Lp.	Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do reprezentowania wykonawcy lub posiadającej (ych) pełnomocnictwo	Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej(ych):	Miejscowość i data:

⁵ Wskazane ilości mają charakter orientacyjny i służą do wyliczenia ceny i porównania złożonych ofert. Wykonawcy, z którym Zamawiający podpisze umowę, nie przysługują roszczenia o realizację usługi w wielkościach podanych w tabeli.

⁶ Cenę brutto oferty (sumę wierszy w kolumnie H) należy przenieść do Formularza oferty

I. OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

My, niżej podpisani, działając w imieniu i na rzecz:

.....

.....

.....

(nazwa /firma/ i adres Wykonawcy/ wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

niniejszym oświadczamy, że ubiegając się o zamówienie publiczne na **świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym wraz z usługą odbioru oraz usług pieniężnych przekazów pocztowych na rzecz Państwowego Instytutu Geologicznego – Państwowego Instytutu Badawczego**, spełniamy warunki o których mowa w pkt 7 SIWZ.

Lp.	Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do reprezentowania wykonawcy lub posiadającej (ych) pełnomocnictwo	Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej(ych):	Miejscowość i data:

II. INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW*:

Oświadczamy, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w pkt 7 SIWZ, polegamy na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

....., w następującym zakresie:

..... *(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

Lp.	Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do reprezentowania wykonawcy lub posiadającej (ych) pełnomocnictwo	Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej(ych):	Miejscowość i data:

* wypełnić i załączyć do oferty (w przypadku nie polegania na zasobach innych podmiotów – zaleca się wpisać – nie dotyczy)

III. OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

My niżej podpisani, działając w imieniu i na rzecz:

.....

.....

.....

(nazwa /firma/ i adres Wykonawcy)

niniejszym oświadczamy, że ubiegając się o zamówienie publiczne na **Świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym wraz z usługą odbioru oraz usług pieniężnych przekazów pocztowych na rzecz Państwowego Instytutu Geologicznego – Państwowego Instytutu Badawczego,**

1)* nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13-22 oraz ust. 5 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986, ze zm.).

Lp.	Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do reprezentowania wykonawcy lub posiadającej (ych) pełnomocnictwo	Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej(ych):	Miejscowość i data:

2)* zachodzą w stosunku do nas podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczamy, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjęliśmy następujące środki naprawcze:

.....

Lp.	Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do reprezentowania wykonawcy lub posiadającej (ych) pełnomocnictwo	Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej(ych):	Miejscowość i data:

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

IV. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA*:

Oświadczamy, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)* nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

Lp.	Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do reprezentowania wykonawcy lub posiadającej (ych) pełnomocnictwo	Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej(ych):	Miejscowość i data:

* wypełnić i załączyć do oferty jeśli dotyczy

.....
 Nazwa (firma) wykonawcy albo wykonawców
 ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia

WYKAZ USŁUG (odpowiednio dla części 1 i /lub 2)

My niżej podpisani, działając w imieniu i na rzecz:

.....
(nazwa /firma/ i adres Wykonawcy)

niniejszym oświadczamy, że ubiegając się o zamówienie publiczne na **świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym wraz z usługą odbioru oraz usług pieniężnych przekazów pocztowych na rzecz Państwowego Instytutu Geologicznego – Państwowego Instytutu Badawczego**, w ciągu ostatnich trzech lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, zrealizowaliśmy następujące usługi, zgodnie z warunkiem opisanym w pkt. 7.3.1. niniejszej SIWZ:

Przedmiot zamówienia	Podmiot (nazwa, adres) na rzecz, którego były świadczone usługi	Wartość zamówienia brutto (zł)	Daty wykonania (od...do...)

W załączeniu dokumenty potwierdzające, że niżej wyszczególnione usługi zostały wykonane należyście

Lp.	Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do reprezentowania wykonawcy lub posiadającej (ych) pełnomocnictwo	Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej(ych):	Miejscowość i data:

OŚWIADCZENIE

My, niżej podpisani, działając w imieniu i na rzecz:

.....

.....

.....

(nazwa / firma / i adres Wykonawcy/ Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

niniejszym oświadczamy, że ubiegając się o zamówienie publiczne na **świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym wraz z usługą odbioru oraz usług pieniężnych przekazów pocztowych na rzecz Państwowego Instytutu Geologicznego – Państwowego Instytutu Badawczego**

☐ należymy do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23) w zw. z art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986, ze zm.), w skład której wchodzi następujące podmioty:

1.....

2.....

☐ nie należymy do grupy kapitałowej*

Lp.	Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do reprezentowania wykonawcy lub posiadającej (ych) pełnomocnictwo	Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej(ych):	Miejscowość i data:

* zaznaczyć odpowiednie